

#### 備品・サービス一覧

有料	数	金額	レギュラー	スポット
メールボックス小	24	3,000円/月	○	-
ロッカー	6	1,500円/月	○	-
スペース貸し	2	3,000円/3時間まで	○	-
複合機	1	モノクロ 10円/1枚 カラー 50円/1枚	○	○
レンタルPC	6	200円/1時間	○	○
プロジェクター・スクリーン	1	1,000円/3時間まで	○	○
ドリンクバー(紅茶・緑茶等)	-	150円	○	○

無料	数
大型モニター	1
ホワイトボード	2
有線・無線LAN	-
電源コンセント	-

※メールボックスのお申込みは、別途審査があります。  
※スペース貸しについては、ご相談ください。

#### <交通ご案内>

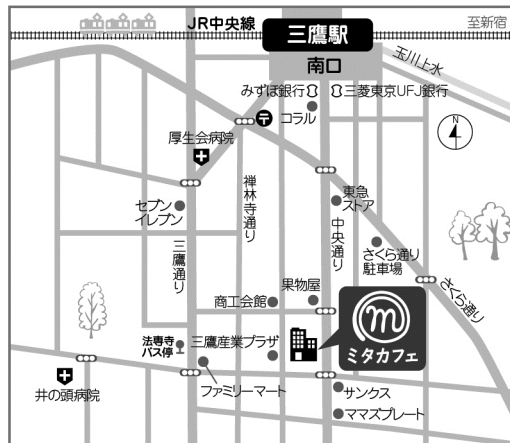
- 電車をご利用の場合  
JR中央線・総武線 三鷹駅南口より徒歩約7分  
中央通り3つ目の信号(三鷹産業プラザ東)の交差点手前
- バスをご利用の場合  
JR三鷹駅(3番~8番乗り場)、京王線調布駅・仙川駅  
(どちらも三鷹駅行き)小田急バスを利用  
「法専寺前」バス停下車 徒歩2分
- 車をご利用の場合  
中央高速調布ICを利用  
三鷹通りに入りJR三鷹駅方面へ北上/調布ICより約7Km

#### <三鷹産業プラザ駐輪場 ご案内>

三鷹産業プラザ地下1階に一時利用駐輪場があります。  
入庫から24時間ごとに100円(4時間までは無料)  
●開場時間は、午前8時~午後10時。  
午後10時~翌日午前8時は入出庫不可。

#### <三鷹産業プラザ駐車場ご案内>

三鷹産業プラザ1階に機械式有料駐車場があります。  
200円/30分ごと  
1泊(22:30~翌朝8:30):2,500円  
※車高1.55m、車幅2.05m、車長5.3mまで  
●営業時間 午前8時30分~午後10時30分



coworking  
project  
ミタカフェ

6月1日 オープン

## コワーキングプロジェクト ミタカフェ ご利用案内

コワーキングプロジェクト ミタカフェは、  
地域のビジネスコミュニティの創造と会員相互の協働を目的とした実証実験の場であり、当施設の利用により、新たな地域でのつながりや新規ビジネスの創出を目指す目的で開設されました。

#### 【お申込み・お問合せ】

コワーキングプロジェクト ミタカフェ受付  
三鷹市下連雀3-32-3-305  
名取屋興産ビル3階  
電話:0422-26-6113  
Email: info@mitacafe.co  
http://mitacafe.co

#### 【管理・運営者】

株式会社まちづくり三鷹  
三鷹市下連雀3-38-4  
電話:0422-40-9669  
Email: info@mitaka.ne.jp

## 【コワーキングプロジェクト ミタカフェご利用案内】

コワーキングプロジェクト ミタカフェは、地域のビジネスコミュニティの創造と会員相互の協働を目的とした実証実験の場であり、当施設の利用により、新たな地域でのつながりや新規ビジネスの創出を目指します。

### ■コワーキングとは・・・

事務所スペース、会議室、打ち合わせスペースなどを共有しながら独立した仕事を行う共働ワークスタイルを指す。コワーキングは独立して働きつつも価値観を共有する参加者同士のグループ内で社交や懇親が図れる働き方であり、コスト削減や利便性といったメリットだけではなく、才能ある他の分野の人たちと刺激し合い、仕事上での相乗効果が期待できるという面も持つ。(Wikipedia より抜粋)

### ◆概要

名称：コワーキングプロジェクト ミタカフェ

所在地：三鷹市下連雀三丁目 32-3 名取屋興産ビル 3 階  
面積：109 m<sup>2</sup>

収容人数：テーブル席 約 32 席 ソファ席 6 席

### ◆利用時間

月曜～金曜 11:00～21:00

土曜 13:00～18:30

### ◆休館日

日曜・祝祭日・年末年始(12月29日～1月3日)

※イベント等で休館日あり

### ◆利用料金

スポット会員：1,000 円/1 日

レギュラー会員(三鷹 i クラブ会員割引)：3,000 円/月

レギュラー会員(一般料金)：3,500 円/月

※三鷹 i クラブに入会されますと、三鷹産業プラザ 2 階打ち合わせコーナーをご利用いただけます。

※イベント等でのスペースのご利用を希望される場合は、ご相談ください。

### ◆支払い方法

スポット会員：受付にてお支払いください。

レギュラー会員：口座振替(毎月 26 日に翌月分を引落し)

※口座振替の手続が完了するまでは、窓口でのお支払いとなります。

### ◆利用申込

利用申込書、個人情報同意書にご記入、署名捺印の上受付窓口までご提出ください。ご利用にあたっては、事務局による審査があります。審査の結果、利用をお断りする場合があります。あらかじめご了承下さい。なお、審査には 3 日程を要します。

### ◆退会・更新について

退会の際は、退会月の前月末までに所定の書面にてお申し出ください。なお、それ以降にお申し出頂いた場合は利用料の返金はいたしません。スポット会員は年度ごとに更新書類の提出が必要です。レギュラー会員は自動更新となります。

## ■お申込みからご利用までの流れ■

### 1. お申込み

「会員利用規約」に同意の上、下記必要書類を添えて受付窓口にてお申込みください。

#### <必要書類>

- ①「利用申込書」
- ②「個人情報の取扱いについて」
- ③ 事業内容がわかるもの(会社案内・パンフレット等)
- ④ ご本人を確認できるもの(運転免許証や住民票など)

※ポストをご利用の際には、別途お申込みが必要です。

### 2. 審査 (3 日程度)

書類審査やヒアリングの上、Eメールまたはお電話で審査結果をお知らせします。

ただし、三鷹 i クラブ会員(メール会員は除く)の方は審査を行いません。

### 3. 会員登録確認証の送付

審査後、郵便はがきにて会員登録確認証をお送りいたします。退会まで保管してください。

### 4. 利用料お支払い

会員承認後、レギュラー会員の方は、その日から 14 日以内に現金もしくはお振込みで 2 ヶ月分の会費をお支払いください。

2 ヶ月目以降は、口座振替にて毎月 26 日(土日祝日の場合は翌営業日)に翌月分をお支払いいただきます。

スポット会員の方は、ご利用の都度、受付でお支払いください。

### 5. 名札の発行、プロフィールカードの作成

ご利用当日に必要な「名札」を発行いたします。

また、コワーキングスペースご利用の際の注意事項等のご説明をいたします。

プロフィールカード(写真入り)を施設内に掲示しますので、ご記入ください。

### 6. ご利用当日

受付で名札を受け取り、着用してください。

お帰りの際には受付まで名札をお返しください。

## コワーキングプロジェクト ミタカフェ 会員利用規約

(平成 24 年 5 月 1 日)

- 第 1 条 (目的) 当施設は、地域のビジネスコミュニティの創造と会員相互の協働を目的とした実証実験の場であり、当施設の利用により、新たな地域でのつながりや新規ビジネスの創出を目指すこととします。
- 第 2 条 (会員) 当施設の会員希望者は、当社が指定する手続きに基づき、本規約を承諾の上、会員サービスの利用を申し込むものとします。
- 2 本規約における会員とは、前項に基づく会員サービスの利用申し込みに対し、当社が承諾した者となります。なお、当社は当社の判断により当該利用申し込みに対し審査を行い、承諾しないことができるものとします。
- 3 会員は、会員として有する権利を第三者に貸与及び譲渡することはできません。
- 第 3 条 (会費等) 会員は、当社が別に定める会費等を所定の方法で支払うものとします。なお、退会時には未経過分の会費等を支払済の場合は、相当の額を返金します。
- 第 4 条 (会員サービス) 会員は、本規約及び当社が別に定める規則等に従い、所定の会員サービスを利用することができます。
- 2 サービス内容は、変更することがあります。この場合、当社は事前に会員に告知するものとします。
- 第 5 条 (退会) 会員が退会する場合は、当社に所定の退会届を提出することにより、退会予定月の末日をもって退会することとします。
- 2 前項の場合において、会員が退会予定月の前月末日までに退会届を提出することにより、退会予定月の末日をもって退会することとします。
- 第 6 条 (資格の停止) 当社は、会員が下記に該当する行為を行った場合、理由の如何に関わらず会員の資格を一時停止し、除名することができます。
- (1) 法律に反する行為又は反する恐れのある行為
  - (2) 公序良俗に反すると当社が判断した行為
  - (3) 暴力団員が関係する一切の事業
  - (4) 政治活動及び宗教活動
  - (5) マルチ商法及びそれに関連する恐れのある事業及び投資商材の販売
  - (6) 不正なアクセス
  - (7) 提出書類に虚偽があった場合
  - (8) 当社や他の会員、第三者に損害を与える恐れがあると当社が判断した場合
  - (9) 本規約に反する行為があった場合
  - (10) 会費や使用料等の料金の支払いを行わない場合
  - (11) その他当社が不適当と認めた場合
- 第 7 条 (利用の制限) 当社が主催又は認定したイベント等の開催時、及び当社が管理運営上必要と認めた場合は、本施設の全部又は一部の利用を制限する場合があります。この場合、当社は前もって会員に通知するものとします。
- 第 8 条 (サービスの終了) 当社は、サービスの一部または全部を終了することがあります。この場合、当社はサービス終了の 2 ヶ月前までに会員に通知するものとします。
- 第 9 条 (免責事項) 会員は、自己の責任において当施設を利用するものとし、当社は、当社に故意または重大な過失がある場合を除き、当施設内で会員が発生した人的・物的損害について一切責任を負わないものとします。
- 2 当社が行なう当施設での会員若しくは利用者の紹介、又は会員が当施設内での情報に基づき生じた事業の連携等は自己の責任において実施するものとし、当社はこれに基づき発生した一切の損害を負わないものとします。
- 第 10 条 (個人情報の取扱いについて) 当社は、提供された個人情報について、別紙「個人情報の取扱いについて」に基づいて取り扱うこととします。
- 第 11 条 (規約の遵守) 会員は、本規約及び当社が定める諸規則を厳守し、当施設のスタッフの指示に従うものとします。
- 第 12 条 (規約外事項) 本規約に定めのない事項及び管理運営上必要な事項は、当社がこれを定めます。
- 第 13 条 (規約の改訂及び効力) 当社は、本規約及び本施設の運営に関する事項を改訂することができるものとし、その効力は全ての会員に及ぶものとします。