

ラ・マル・ド・ボア

La Malle de Bois で行く！

白石踊観賞&体験ツアー

天候等の都合により、海辺にて白石踊鑑賞・体験実施不可の場合
屋内で実施いたします。予めご了承ください。

2024.9.14(土)出発

&

9.15(日)出発



開龍寺 (イメージ)



ラ・マル・ド・ボア (イメージ)

せとうちエリアの観光列車「ラ・マル・ド・ボア」に乗りして
ユネスコ無形文化遺産に登録された白石踊と、日本遺産の一部である巨
石の下に建てられた開龍寺を学びながら楽しむ日帰りツアーです。



白石踊 (イメージ)



白石島マップ

旅行日程

①	ラ・マルしなみ (普通車指定席)	海上タクシー	昼食				
	岡山駅 10:19	笠岡駅 11:06	笠岡港 11:30	白石港 12:00	開龍寺	天城荘 13:00/14:00	白石踊体験 14:20
	海上タクシー		昼食後、白石踊解説				
	白石港 15:50	笠岡港 16:20	笠岡駅(解散) 16:30				

●食事/朝× 昼○(お弁当) タ×

<記号の説明> 〓JR ○徒歩 ~海上タクシー

*この行程は2024年6月24日現在の予定です。当日の交通状況により多少行程が変更となる場合があります。

【注意事項】

白石島では全て徒歩移動となります。予めご了承ください。参考 徒歩移動距離：約3.5km 徒歩移動時間：約50分

ご旅行参加条件 ツアー終了後アンケート調査(A4 2枚程度)に回答いただける方

岡山駅発/日帰りプラン

出発日 2024年9月14日(土) 9月15日(日)

募集定員 各出発日 20名

最少催行人員 各出発日 7名

添乗員ガイド 岡山駅から 1名同行



白石踊 (イメージ)

*お申込み受付は先着順です。定員に達し次第受付を終了します。

*お申込み期限: ツアー出発5日前の18:00まで

旅行代金 お1人様 《大人・子供同額》

9,000円

※岡山県事業の補助金を適用しています。

<旅行代金に含まれるもの>

行程中記載のJR代、海上タクシー代、食事費用、入場料、体験料、添乗員費用等

お問合せ

株式会社日本旅行 TiS福山支店 担当: 松村

福山市三之丸町30-1 JR福山駅構内

T E L : 084-931-2611 平日10:00~18:00(土日祝休業)

お申込み方法

https://va.apollon.nta.co.jp/

もしくは隣のQRコードからお申込下さい



ご旅行条件(要約) 【国内旅行の場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込み下さい。 尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ https://www.nta.co.jp からご覧いただけます。

この旅行は、㈱日本旅行 TiS福山支店(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくこととなります。

1. お申込み方法及び契約の成立

(1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金の全額をお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または運約料の一部または全部として取り扱います。

Table with 2 columns: 旅行代金, 申込金(おひとり). Rows show amounts for 10万円以上, 5万円以上10万円未満, 2万円以上5万円未満, 2万円未満.

(2) 当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものと取り扱います。

(3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。

(4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。

(5) 旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただけます。

2. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目に当たる日以前に連絡させていただきます、お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。

(2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4. 取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日は、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

(日帰り)

Table with 3 columns: 取消日区分, 取消料. Rows show cancellation fees for different dates relative to the start of the trip.

(1) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。

5. 当社の免責事項

お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。

① 天災地変、戦乱、暴動又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止 ② 運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害 ③ 運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止 ④ 官公署の命令によって生じる旅行日程の変更、旅行の中止 ⑤ 自由行動中の事故 ⑥ 食中毒 ⑦ 盗難 ⑧ 運送機関の遅延、不運、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮

6. 特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被られた一定の損害について、旅行業約款の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

7. 旅程保証

当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行の部第29条別表第二欄)に掲げる重要な変更が生じた場合は、同条に定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が同意された場合、金額による変更補償金の支払いに替え、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

『国内旅行傷害保険加入のすすめ』 安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけのことをおすすめいたします。

8. 個人情報の取扱い

(1) ア当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行業者(以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」を指して当社といたします。当社はご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。

イ当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(2) 上記1.アの②③④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛にご出発の10日前までにお申し出下さい。(注:10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい)

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同で利用させていただきます。共同利用する個人情報、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ各社の名称は当社のホームページ (https://www.nta.co.jp) のプライバシーポリシーをご参照下さい。

(4) 当社は個人情報の取扱いを委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は下記のみ販売店、それ以外はお客様相談室となります。

(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。個人情報保護管理者(お客様相談室長)

問い合わせ先窓口: 本社お客様相談室

電話: 03-6895-7883 FAX: 03-6895-7833

E-Mail: sodan_shitsu@nta.co.jp

営業時間: 平日 09:45~17:45(土・日・曜・祝日、年末年始休業)

9. 旅行条件の基準

このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2024年6月24日現在を基準としております。

<特別な配慮が必要なお客様へ> お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので係員に必ずお申し出ください。

◆ お問合せ・お申込み ◆

申込方法

日本旅行TiS福山支店 までWEBにて 担当者: 松村 昌一郎

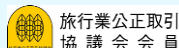
《旅行企画・実施》 観光庁長官登録旅行業第2号 一般社団法人 日本旅行業協会正会員

株式会社 日本旅行 TiS福山支店

〒720-0066 広島県福山市三之丸町30-1

TEL : 084-931-2611 月~金 10:00~18:00(土・日・祝祭日休業)

FAX : 084-932-3202



【西日本24-132】



総合旅行業務取扱管理者 松村 昌一郎

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う支店での取引に関する責任者です。この旅行契約に関しご不明な点がございましたら、ご連絡の上上記総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください。