

目標設定から達成までをトータルサポート

標準化スタートパッケージ by KAIZEN FARM

手順の
最適化

属人化の
解消

自走化
支援



標準化スタートパッケージとは

業務改善支援ツール『KAIZEN FARM』と業務標準化プランニングのハイブリッド型の支援パッケージ。
改善のゴール設定、業務の可視化・整理から伴走し、改善活動の第一歩となる「業務標準化」を支援します。



「業務標準化」とは

業務改善の手段のひとつ。
業務における共通の基準を決めて、その基準に沿った業務を
誰もが習得・実行できる状態。

こんなお悩みを解決できます！

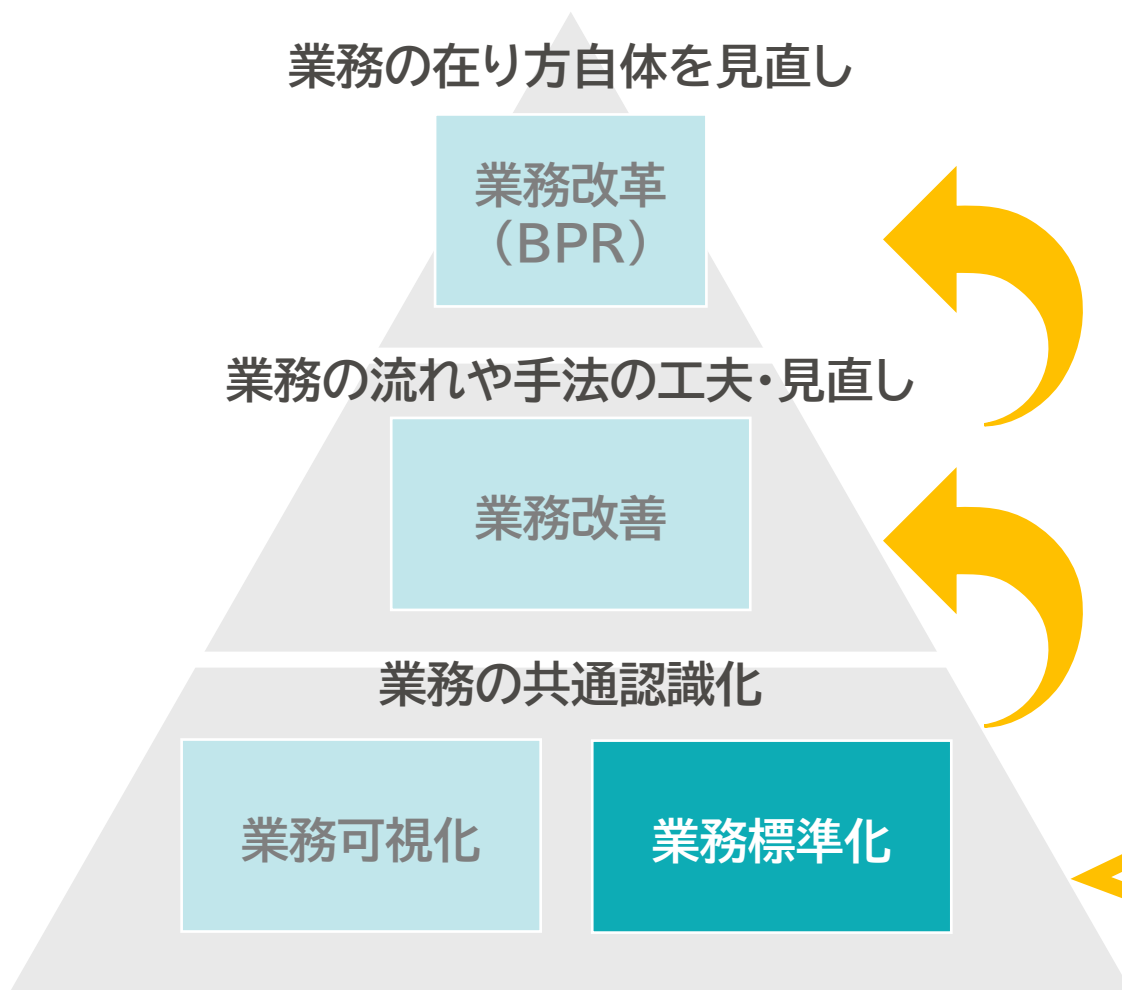
業務可視化まではできたが、
改善への活用方法がわからない

組織的に改善活動に
取り組むための土台を
つくりたい

業務に対する共通認識をつくり、
プロジェクトメンバー全員で
同じ方向を向いて活動したい



なぜ「業務標準化」が必要？



各担当者が自分のやり方で業務を進めることは、一見効率的に思えるかもしれませんが、部分最適では業務の改善点を見つけることが難しくなってきます。

標準化することによって、より広い視点で業務フローを見直し、業務改善、ひいては、業務改革までに昇華していくことができるのです。

業務標準化は、単なる手順の統一ではなく、組織全体の効率性や柔軟性を高めるための重要なステップ！

標準化スタートパッケージの特長

1

基礎から学べる

弊社オリジナルのワークショップにご参加いただき、業務標準化とは何か概念・手法を学んでいただけます。



2

丁寧なサポート体制

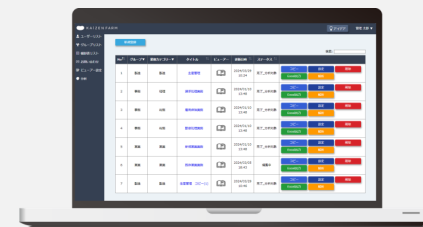
「何から始めればいいのか分からない！」
そんな方もご安心ください。
最初から最後まで貴社の業務改善
自走化に向けて徹底的に寄り添います。



3

クラウドツールのご提供

標準化した業務は、マニュアル化機能で
定着までサポート。
業務情報はKAIZEN FARMで
一元管理されるので、いつでも
見直し・改善が可能です。



KAIZEN FARM

サービス概要

STEP 1

ゴール設定

- 活動の目的・目標の設定
- 標準化したい業務の選定
- 目的達成に向けた活動スケジュールの提示

活動計画のご提案



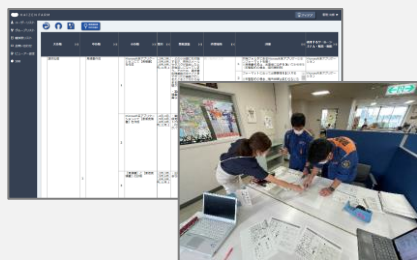
約1か月

STEP 2

業務可視化

- 業務標準化研修の受講
- 既存マニュアルもしくはヒアリングを通じた業務情報の整理

KAIZEN FARMでの業務整理



約2か月

STEP 3

業務標準化

- 対象業務に対する、手順や時間のムリ・ムダ・ムラを見つけ、効率の良い標準を創出

標準化ファシリテーション



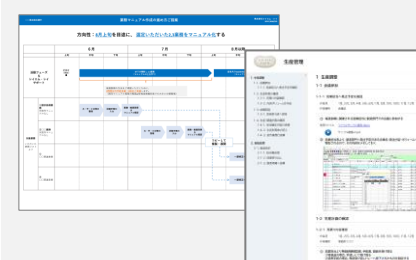
約2か月

STEP 4

検証・運用

- 標準化した手順での検証
- 運用定着のためのマニュアル整備

検証計画書の提出、マニュアル化



約1か月

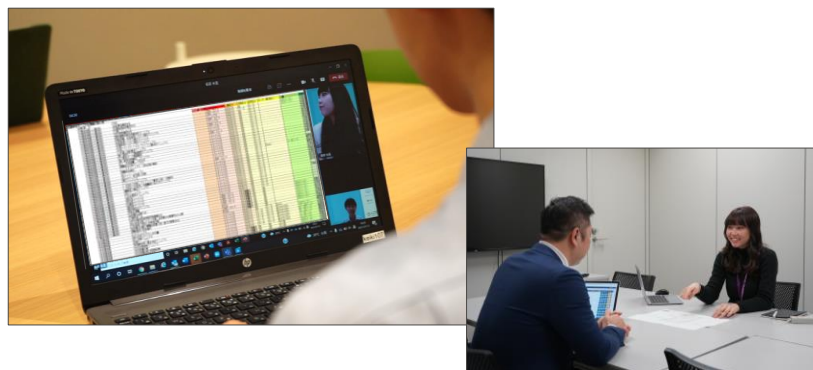
※上記の期間は「フルパッケージプラン」の場合にかかる期間です。

4つのステップで一気通貫サポート

STEP 1 : ゴール設定

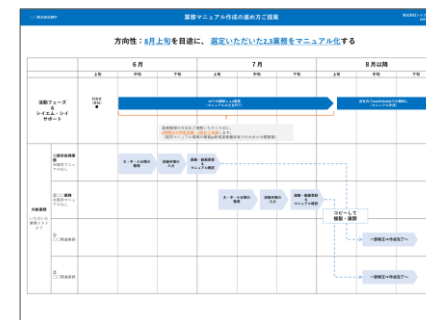
事前ヒアリング・ディスカッション

業務改善活動を通じて、
いつまでに・何を・どのレベルまで達成したいか、
お客様内の体制や予算感などをお伺いします。



活動計画書のご提案

ヒアリングでお伺いした内容をもとに、活動計画書を作成・ご提案します。
計画書内に目標を明示し、何を目指すのか、
イメージや数値を貴社としっかりすり合わせ、合意してから活動を始めます。



役割担当

■ お客様

- ・ 目標の検討・決定
- ・ 標準化対象業務の決定

■ シイエム・シイ

- ・ 目標設定のファシリテーション
- ・ 活動計画書の作成

アウトプット

- ・ 活動計画書

STEP 2 : 業務可視化

業務標準化研修

業務標準化の意義や必要性をはじめ、業務可視化～標準化の考え方や手法を、座学とワークを通じてご理解いただきます。



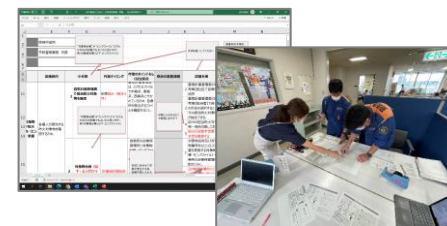
【パターンA】お客様にて業務可視化

KAIZEN FARMをご提供しますので、対象となる業務情報の整理を、お客様自身で行っていただきます。ハンズオンセミナーや定期的な状況ヒアリングで皆様の棚卸しをサポートいたします。



【パターンB】CMCにて業務可視化

対象となる業務マニュアルや、業務に従事するスタッフの方へのヒアリングを通じて、業務情報の整理をCMCにて実施いたします。



役割担当

■ お客様

- 業務標準化研修へのご参加
- KAIZEN FARMへの業務整理
- ヒアリングへのご参加

■ シイエム・シイ

- 研修およびKAIZEN FARMのご提供
- 操作支援、進捗サポート
- ヒアリング、KAIZEN FARMへの入力

アウトプット

- KAIZEN FARMでの業務棚卸表

STEP 3 : 業務標準化

バラツキの見える化

対象業務に携わる担当者ごとに
手順や時間のバラツキがないか、
棚卸表やヒアリングを通じて明らかにします。



標準化ディスカッション

バラツキの原因追究によるムダの洗い出し、
最適・最善な手順の組み合わせの検討を
通じて、業務効率化の実現に向けた
“標準手順”を導き出します。



標準手順の見える化

標準手順の定着に向けて、
電子マニュアル化(ビューアー機能)。
KAIZEN FARMなら、ボタン1つで標準化
した棚卸表をマニュアルに一括変換できます。



役割担当

■ お客様

- ディスカッションへの参加
- 標準手順の決定

■ シイエム・シイ

- ディスカッション用資料の作成
- ファシリテーション

アウトプット

- 標準化した業務の棚卸表
- 電子マニュアル

※電子マニュアル化に使用するビューアー機能は
KAIZEN FARMの有料オプションとしてご提供している
機能です。本プランでは、パッケージ料金に含まれます。

STEP 4 : 検証・運用

効果検証

活動効果を検証するためのチェックリストをご提供し、次の活動への定着をサポートします。

効果検証チェックリスト

- マニュアルの網羅性**
 - 既存マニュアルとの一貫性: 電子化されたマニュアルが既存の内容をすべてカバーしているか。
 - 不足や重複の確認: 電子化されたマニュアルに不足や重複がないか確認する。
- 検索性**
 - 検索の正確性: 必要な情報が迅速かつ正確に検索できるか。
 - 検索キーワードのカバー範囲: 検索キーワードのバリエーションに対して適切な結果が表示されるか。
- 更新の容易さ**
 - 更新プロセスの簡便さ: マニュアルの更新が簡単に行えるか。
 - 更新内容の反映速度: 更新内容が迅速に反映され、利用者に共有されるか。
- 利用者満足度**
 - 利用者のフィードバック: 電子マニュアルに対する利用者の満足度や改善提案が収集されているか。
 - 利用頻度: 電子マニュアルが頻繁に利用されているか、利用率を確認する。

- 作業効率**
 - 作業時間の短縮: 電子マニュアルを活用することで、作業時間が短縮されたか。
 - エラーの減少: 電子マニュアルの導入によって業務上のミスやエラーが減少したか。
- その他の効果**
 - コスト削減: 印刷コストや紙の保管スペースの削減効果があったか。
 - 社内コミュニケーションの向上: 電子マニュアルの活用によって、部門間のコミュニケーションや情報共有が改善されたか。

総合評価
 全体評価: 上記項目を総合的に評価して、電子マニュアル整備サービスが有効であったかどうか判断する。

コメント
 改善点: [詳細]
 その他のフィードバック: [詳細]

運用

標準化・改善活動を継続的に運用していくための運用体制案(体制図、担当者、見直しスケジュール案等)をご提案します。

※イメージ



役割担当

■ お客様

- 運用体制案の確認
- 効果検証の実施

■ シイエム・シイ

- 検証チェックリストのご提供
- 運用体制案のご提案

アウトプット

- 運用体制ご提案書
- 検証チェックリスト

+ αサービス

有料オプション

業務選定

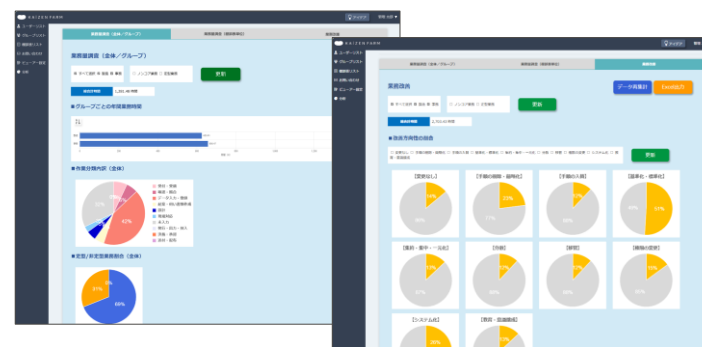
改善の対象とする業務を選定するところから
ご支援も可能です。

業務量や改善意識などの定量／定性調査や評価を基に
対象業務案をご提案します。

No.	業務名	業務内容	業務量																																																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10																																								
1	11課	11課	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
1	11課	11課	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50

分析機能

KAIZEN FARMに棚卸した情報を基に、
業務分析が行えます。
次の改善を検討する際に活用いただけます。



【参考】KAIZEN FARMのご紹介

当サービスは、クラウドツールKAIZEN FARMを使ってご支援いたします

KAIZEN FARM

導入実績
約400社



※導入実績は2025年1月末時点の情報です

KAIZEN FARMは、
クラウド型業務改善支援ツールです。
現状の業務を可視化し、
業務改善の土台作りをご支援いたします。



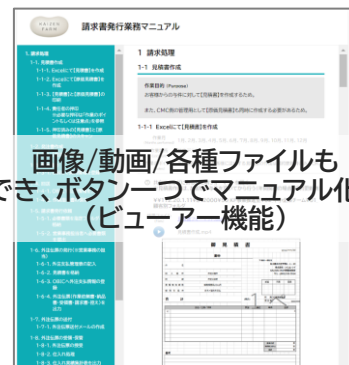
業務データの
一元管理が可能！

業務手順のカンタン登録



業務手順をすぐに電子マニュアル化

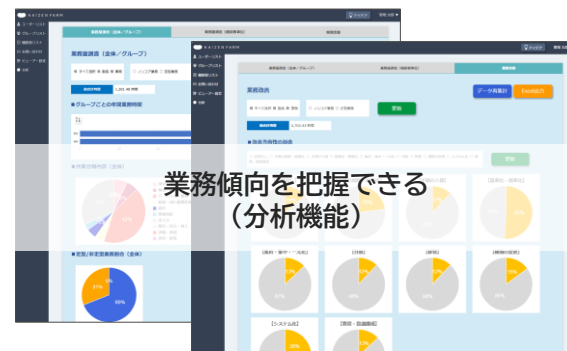
画像/動画/各種ファイルも
登録でき、ボタン一つでマニュアル化できる
(ビューアー機能)



ボタン
一つで！

業務のボトルネックを発見

業務傾向を把握できる
(分析機能)



本サービスをご利用いただくメリット

現場の意識改革

伴走型のサポートにより、
従業員の業務改善・標準化に対する
意識やスキルが向上します。



手順の最適化

業務の流れが可視化・標準化される
ため、無駄な手順を排除して
効率的な業務フローを構築できます。



属人化の解消

電子マニュアルとしてデータが
一元管理されるため、
業務担当者の急なお休みや退職にも
対応でき、業務に支障がでません。
個人のノウハウを組織のノウハウとして
蓄積することができます。



教育の効率化

整備したマニュアルを活用することで、
新人教育や引継ぎ時の負担を
軽減します。
また、社員教育の標準化・質向上にも
つながります。



シイテム・シイのKAIZEN伴走LABO

シイテム・シイはツールの提供とコンサルティングの両軸で、皆様の業務改善に伴走します



標準化スタートパッケージ (本資料)

- ✓ 何から始めていいかわからないという方も最後までフォローします！
- ✓ 独自の業務改善支援ツールで効率的に業務可視化～マニュアル作成まで可能！

各種サポートにより、業務標準化後の改善活動もご支援可能です

既存マニュアルの整備を行いたい方はこちらのパッケージもおすすめ！

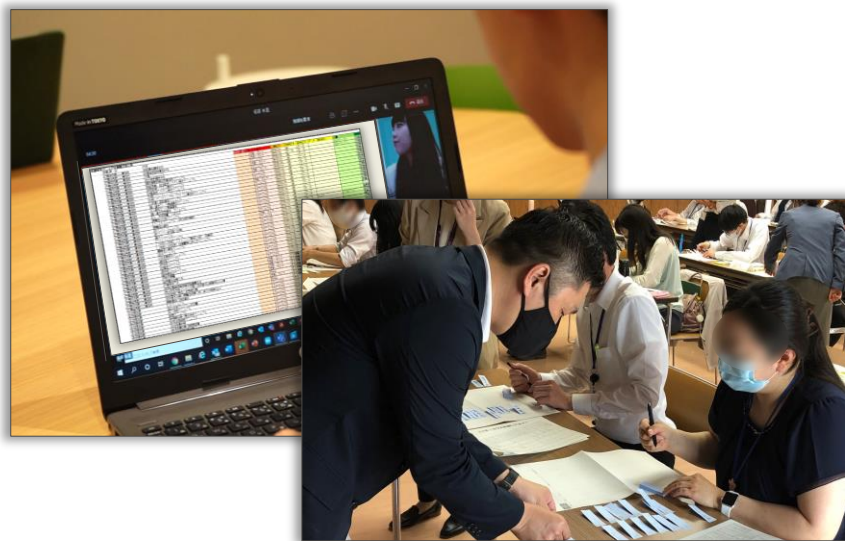
マニュアル見直しパッケージ

詳細はこちら

シイテム・シイのサポートパッケージ

お問い合わせ先

当サービスについてのご質問等は
お気軽に下記のリンクよりお問い合わせください



ウェブサイトを見る

<https://kaizenfarm.jp/>

お問い合わせする

https://lp.cmc.jp/kf_inquiry-1

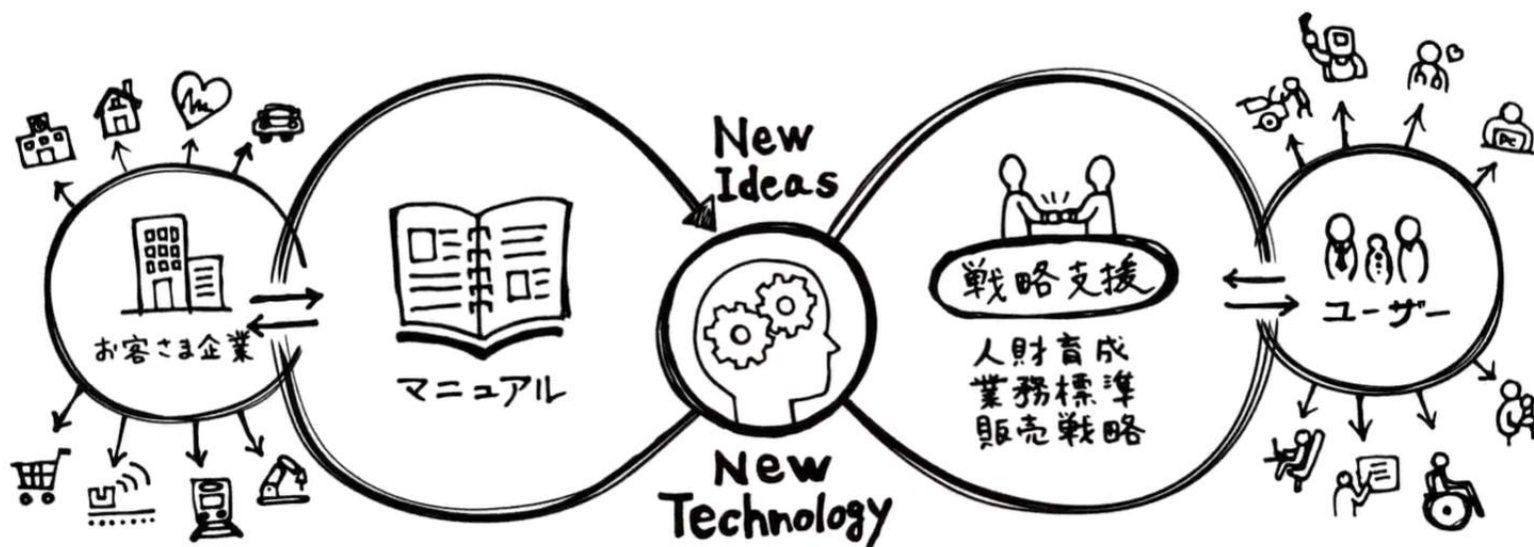


KAIZEN FARM



運営会社

当サービスは株式会社シーエム・シーが提供しています



会社HP : <https://www.cmc.co.jp/>
企業情報 : <https://www.cmc.co.jp/corporate/>