

GAJUMARU

Find and Share from OKINAWA

出店マニュアル

一般社団法人カルチャーパレット沖縄



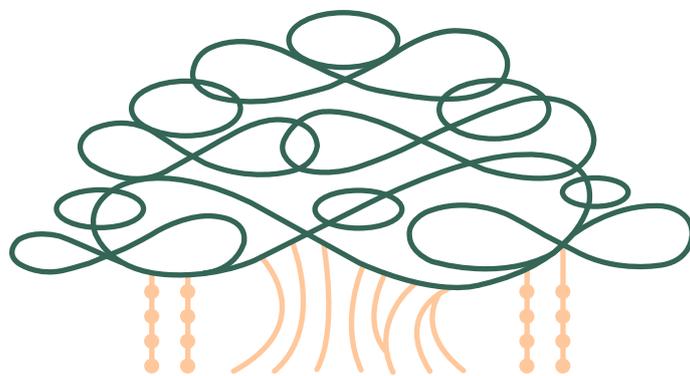
CONTENTS

- 01 「GAJUMARU」概要・コンセプト
- 02 出展会場について
- 03 ブースの基本設備・仕様
- 04 ブース内の什器
- 05 出店について
- 06 搬入出・駐車場利用について
- 07 お会計方法について
- 08 入金伝票について
- 09 お客様のお支払方法について
- 10 台湾への持ち込み規制について

沖縄県内には多くの優れたクリエイターや地場産業が存在し、独自の文化や技術を活かした特産品が生まれ出されている一方、県内市場の規模が小さく、全国・海外市場への展開も十分に進んでいないため、販路拡大の課題を抱えています。また、訪日観光客の増加に伴い、沖縄の特産品や工芸品への需要が高まっていますが、地元のクリエイターが十分な市場機会を得られていない現状があります。

「GAJUMARU」では、沖縄県産品および地元クリエイターの作品をプロモーション・販売することを目的に、那覇空港国際線ターミナル内「首里城復興応援広場」において、「GAJUMARU」という常設ブースを設置し、観光客向けに「ホットな沖縄の魅力」を発信し、地域経済の活性化を図るとともに、空港を活用した新たな観光スポットを創出していきます。

ブランドコンセプト



GAJUMARU

Find and Share from OKINAWA

「幸福」「繁栄」の意味を持つ沖縄の象徴的な樹木「ガジュマル」をメインアイコンに据え、そこに幸せ（＝消費者、出店者）が集まってくるようなイメージを想起。「GAJUMARU」を通して沖縄への関心が高まる、もしくは、改めて好きになる、何周しても違う沖縄も味わえる、そんな光景をビジョンとしています。

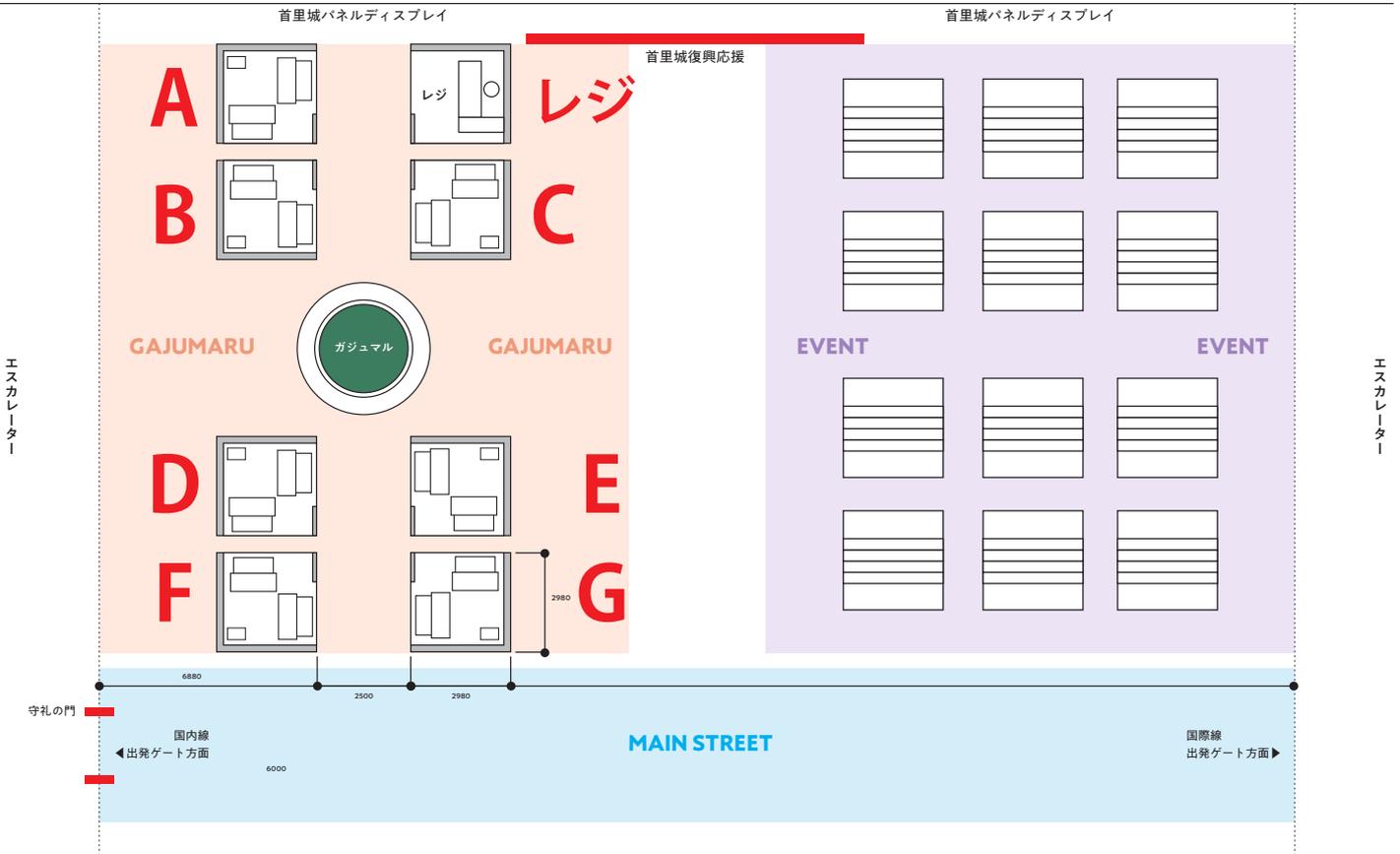
■ 会場全体イメージ図



GAJUMARU
Find and Share from OKINAWA

【ブース全体イメージ】

※レジブース1、出店ブース7：出店の際はA~Gのどのブースかをこちらから連絡いたしますのでご確認ください。

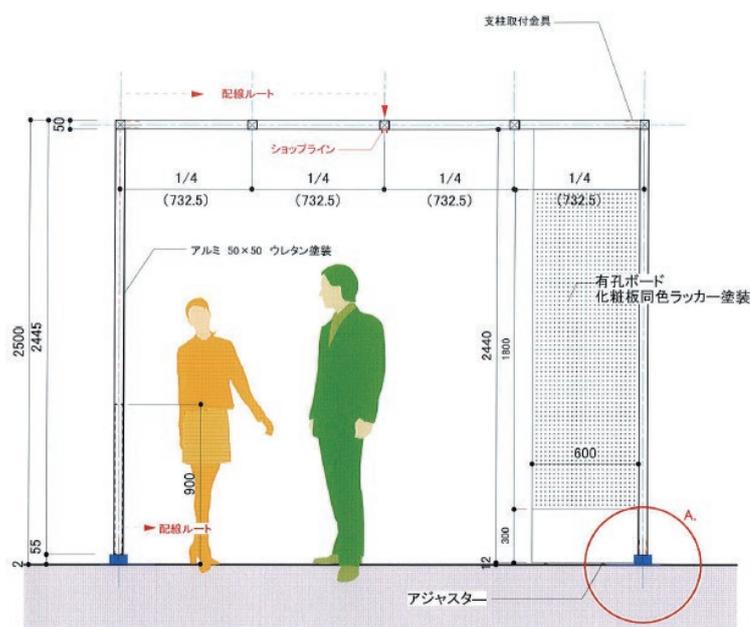


「GAJUMARU」エリアのアイコンとなるガジュマルの木をエリアの中心に設置。常設ブースを8つ（うち1つは集合レジ）用意し、展示・販売・試食・観光PR等を行う。空港利用者がリラックスできるフリースペースと自治体や事業者のテストマーケティングやプロモーションができるイベントスペースを設置し、観光客を中心に多くの人が集うスペースづくりを目指す。

場所：那覇空港国際線ターミナル内「首里城復興支援広場」



■ 常設ブースイメージ図



○1 ブースのサイズ

幅 3000mm× 奥行 3000mm× 高さ 2500mm

○ 有孔ボード

幅 600mm× 高さ約 1800mm

○追加の棚や装飾品等は適宜、各出店者様にてご用意ください。

※出店スペースについて、広さが必要な場合はご希望の広さを一度ご相談ください。

電源について



電源が必要な場合は、ワット数と使用機材を事前に申告する必要があります。
出店申し込みの際にご連絡ください。

※申請がないと電源が使えません。200Vの電気機器は事前にお問い合わせください。
その他、事前相談が必要な場合は事務局までご連絡ください。

■ご使用可能な 什器のご案内

GAJUMARUブースでは、以下のような什器をご用意しております。
 出店者様のほうで大きなテーブル什器などをお持ち込み頂く必要はございません。
 テーブルや作業台の他に共用フィッティングルームをご用意しております。
 その他に必要な什器や機材に関しては、出店者さまでお持ち込みください。



●ディスプレイ用親子テーブル（一出店者様につき、2セットご利用頂けます）

【木製コの字型ネストテーブル ホワイト】

素材：木製 低圧メラミン化粧板

サイズ：(1) 幅 108× 奥行 45× 高さ 55cm

(2) 幅 120× 奥行 80× 高さ 80cm



タオルやハンガーなど
掛けることができます！

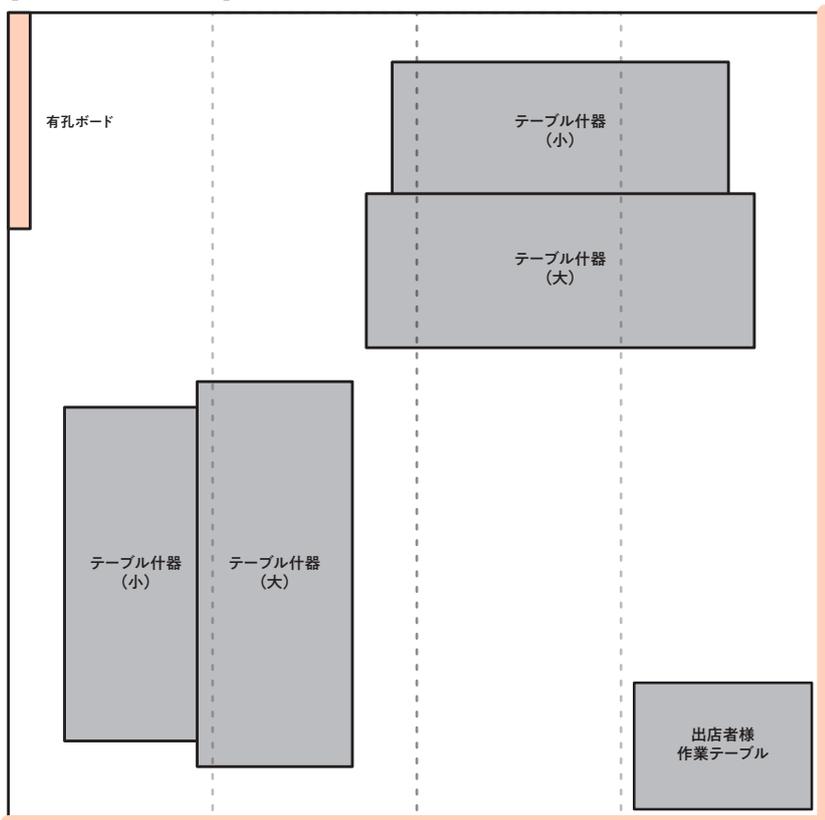
キーボード置きなどに
おすすめの
スライド棚付きです。

●作業台

【木製簡易作業台（ストエキオリジナル）】

作業台サイズ：幅 60× 奥行 45× 高さ 90cm

【ブースレイアウト例】



←天井レール3本（予定）

（ライトを設置したり、ハンガーを吊るしたりなど
頭上の演出に活用できます）

1. 出店区分

- A) 物品販売：アパレル、アクセサリー、雑貨、クラフト等
- B) 飲食販売：パン、スイーツ、弁当、野菜、加工品など ※火気厳禁
- C) 飲料販売：アルコールを含む飲料の提供
- D) その他：ワークショップ、プロモーションなど

2. 出店料

平日 10,000 円 / 日 (税込) —— 土日祝 15,000 円 / 日 (税込)

平日 5,000 円 / 日 (税込) 土日祝 7,500 円 / 日 (税込) ★オープン記念割引

※別途、売上金の 5% を手数料として頂戴いたします。(クレジット、レジ等事務手数料)

※出店は原則 1 週間 (7 日間) 単位でのお申込とさせていただきます。

※ブースの連続貸出期間は最長 1 カ月とさせていただきます。

(期間を開けての再出店は可能です。)

※一週間以下の出店をご希望の場合は個別にお問い合わせください。

3. 決済方法

集合レジ方式 (クレジット、QR コード決済)

※出店者様で釣銭をご用意いただく必要はございません。

4. 売上管理

出店期間終了後、7 営業日以内に販売報告書をご送付します。

売上は原則月末締め翌月末払いにてお支払いします。

例) 7 月販売分 → 8 月末支払

5. 出店時間

出店時間 / 9:00~17:30

搬入時間 / 7:30~9:00 搬出時間 / 17:30~20:00

※売り切れなどで途中で販売終了した場合でも、

営業時間内は販売スタッフがブースに常駐していただくようお願いいたします。

6. 出店面積

幅 300cm × 奥行 300cm × 高さ 250cm

集合レジを除く 7 区画のスペースのうちの 1 区画で出店頂くことが可能です。

※出店を希望される区画については、原則事務局にて指定させていただきます。

7. キャンセル
ポリシー

出店者様の自己都合によるキャンセルについてはキャンセル料を頂戴いたします。

~14 日前	20%
14~2 日前	50%
前日~当日	100%

■ 搬入出の駐車場利用について

物品の搬入出は原則、一般駐車場P3にお車を駐車の上行ってください。
運搬の際は、空港内及び駐車場内設置のカートを自由にご利用いただけます。

※1F到着口、3F出発口にて横付け駐車での搬入出は一般のお客様のご迷惑になりますので、
ご遠慮ください。

※一般駐車場からの運搬が難しい大型のお荷物がある場合は、運営事務局までご相談ください。

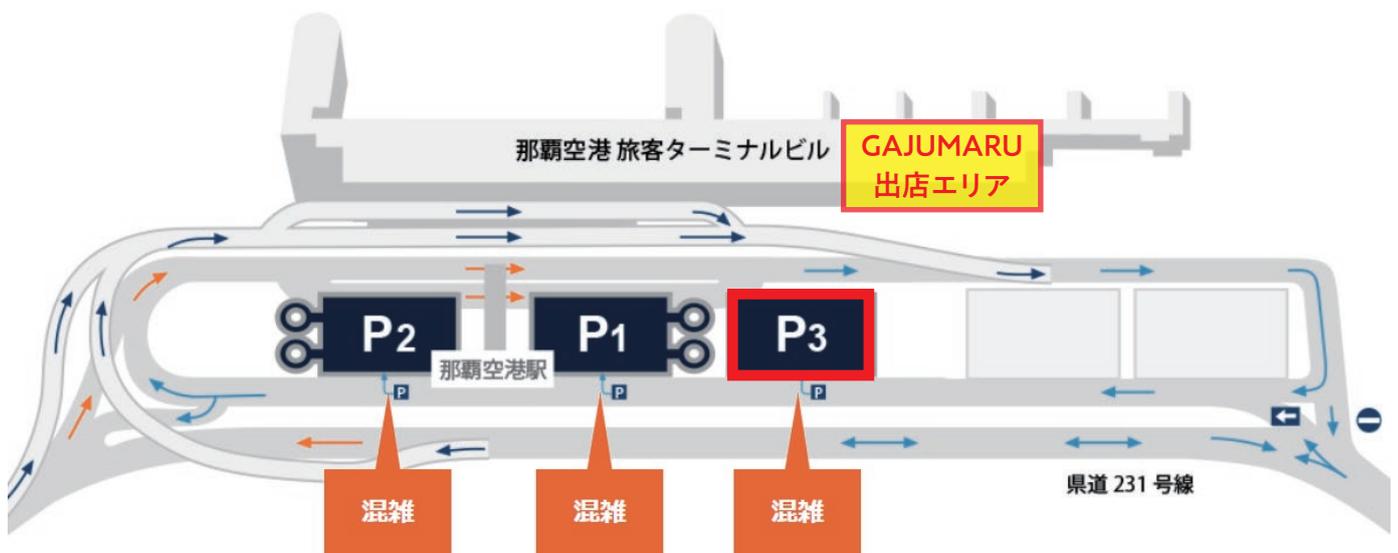
■ 営業中の駐車場について

営業時間中の駐車は、一般駐車場(P3)のご利用をお願いいたします。1ブースにつき1台まで
P3駐車場の無料駐車券をお渡しします。

※2台目以降の駐車料金は出店者様ご負担でお願いいたします。

※駐車スペースの確保はできませんので予めご了承ください。

P3立体駐車場 利用可能時間 6:00～24:00 収容台数1,226台



■ 搬入について

出店当日のAM7:30より会場への搬入設営が可能です。

■ 搬出について

出店最終日の営業終了後(17:30)から速やかに搬出していただき、最終日中に完全撤収にて
お願い致します。

※搬入・搬出に関して、上記の流れでは難しい場合は事前にご相談ください。

※バックヤードなどがないので、貴重品や在庫の管理などは出店者さまご自身にて
お願いします。

【お会計方法】 運営側が用意する集合レジでのお会計となります。
出店者様に金銭をご用意いただく必要はございません。

▼ 購入の流れ

①お客様 : 購入する商品を出店者様に渡し、入金伝票を記入してもらう。

①出店者様 : 記入した入金伝票をお客様へ渡し、集合レジをご案内ください。

※必要であれば各自で引換券等もご準備いただき、一緒にお渡しください。

※この時、まだ商品はお渡ししないでください。お会計後に引き換えとなります。

②お客様 : 集合レジでお会計（お会計後、お会計済みのレシートをお客様へお渡しします。）
お会計済みのレシートを持って購入した出店ブースに戻る。

②運営 : お会計は全て集合レジにて運営が対応いたします。

②出店者様 : お会計の間に商品お渡しの用意をお願いいたします。

③お客様 : レシートを購入ブースにてご提示いただき、商品受け取り。

③出店者様 : 戻ってきたお客様のお会計済みレシートを確認後、商品をお渡しください。

※お会計完了のレシート確認は出店者様に行っていただきます。

受け渡しの際は必ずレシートをご確認ください。

運営側で受け渡しにおける責任は負いかねますので、ご理解ください。

■ 出店者様でご準備いただくもの

ショッパーや包装材については必要に応じて各自ご準備ください。(運営からの支給・用意はありません)
袋・ラッピング料金が発生する場合は、会計伝票にご記入いただき集合レジにて清算を行ってください。



手提げ袋



エアークッション



ラッピング用品



出店者様のショップカード

お客様ごとに入金伝票へのご記入をお願いいたします。

①商品名／単価(税込)／個数／価格／合計(税込)
を全て記入してください。

※金額は「税込」で記入してください。

※出店者様ごとにレジNo.があります。

事前にレジNo.を連絡いたしますので、
ご自身のレジNo.を必ずご確認ください。
レジ入力の際のミスを防ぐため、出店者名と
レジNo.を両方ご記入お願いいたします。

※記入漏れがあるとお会計の際にレジが混乱し、
お客様にご迷惑となりますので、必ず各項目へ
の記入にご協力をお願いいたします。

① 商品名	単価 (税込) × 個数 = 価格 (税込)
商品名A	1 1 0 3 3 3 0
商品名B	3 8 5 1 3 8 5
ショップ名:	合 計 (税込) 7 1 5
レジNo. **	目付 11 / **
出店者名 **	* * *

*ごちらのスペースは記入しないでください。

【入金伝票事前配布】

事前に「レジNo.」と、編集可能な「入金伝票」のデータをお送りすることも可能です。

必要事項や枚数などを事前にご準備いただけると当日お客様とのやり取りがよりスムーズに行えますので、事前送付をご希望の方は運営事務局までお問い合わせください。

(空の伝票はレジにてご用意しておりますので、データ編集が難しい方や、途中でなくなってしまった際も手書き対応にて行えます。)

商品等の事前送付先について

■送付先：〒901-0142

沖縄県那覇市字鏡水 150

那覇空港国際線ターミナル 2F

首里城復興応援広場

■宛名：一般社団法人カルチャーパレット沖縄「GAJUMARU」

■電話：※出店者様ご自身の電話番号をご記載ください。

※出店日よりも前に荷物を先に会場へ送付される際は元払いでの発送をお願いします。

着払いは対応し兼ねますのでご了承ください。

※会場にバックヤードがないため、長期でのお預かりができません。

そのため、催事前日の 14:00~18:00 間に到着指定でお送りください。

お客様のお支払い方法について

09

- ・ <現金> と下記方法でのお支払いが可能です



販売の流れ

- お手数ですが、各商品にプライスシールを貼るなど、商品ごとの価格(税込)が分かるような状態での納品をお願いいたします。
価格の記載がないと、入金伝票の作成ができず商品の販売ができ兼ねる場合がございます。
※商品数が非常に多いなど、対応が難しい場合は事前にご相談ください。

消費税について

- 商品の値段は全て <税込表記> をお願い致します。
※食品・飲料は8%(その場での飲食する際も全てテイクアウト扱いとなり、軽減税率対象となります)
その他の商品は10%となります。

各出店者様への売上のお支払い方法について

【売上の振込金額について】

売上の振込金額については売上金から「クレジット手数料5%」と「出店料」を引いた金額をお支払いいたします。

【売上の計上方法について】

各ブースで書いていただく入金伝票をもとに集合レジで精算し、その合計売上から出店者様へお支払いとなりますので、入金伝票の書き間違いがないようご注意ください。

【売上の支払いまでの流れ】

- ① 出店期間中は集合レジにて売り上げを集計。
- ② 出店終了後7営業日以内に、運営から出店者様へ支払いの詳細をメールにてご案内します。
- ③ 入金金額の承諾が得られましたら、出店者さんへお振込みの手配をいたします。
- ④ 振込予定日は翌月末を予定しております。(8月に来店した場合、9月末にお振込)
※出店期間が月をまたぐ場合は、営業最終日の月を出店月として振込の手配をいたします。
(例：8/27-9/2出店の場合、10月お振込)

■ 下記の物品に関しては、台湾への持ち込みが禁止・制限されています。

下記はあくまで一例です。こちら以外の物品や、台湾以外の国への持ち込みに関しても規制がかかる可能性がありますのでご注意ください。

お酒とたばこ

@ Funliday

OK (免税範囲内)
*満18歳以上で免税対象



200本まで OR 25本まで



合計 1.5ℓ以内

NO



加熱式、電子タバコ
いずれも不可

免税範囲外は申告し、税金を支払えば台湾に持込可能
申告漏れの場合罰金の参考例
タバコ1カートン 1000元
アルコールは1ℓ 10%未満は500元
10%以上は2000元

野菜とフルーツ

@ Funliday

OK

ドライフルーツ



缶詰、ゼリーは預け荷物でOK



NO

フレッシュな野菜、フルーツ種や胚芽も



フルーツ機内食で提供され食べ忘れて台湾持込でOUT



乳製品

@ Funliday

OK

ヨーグルト
チーズ
粉ミルク
フレッシュ



NO 牛乳、生クリーム



フルーツサンドはフルーツ+生クリーム



カップ麺、おにぎり、スープなど

@ Funliday

OK 魚系、お野菜系



袋麺やミネストローネ
など肉無しはOK

NO お肉系

小さいお肉でもOUT



お肉(内臓も含む)

@ Funliday

OK 缶詰/レトルト



高温滅菌処理がしてあるもの

NO

具材などでお肉が
このような形態で
包装はダメ



ハム、サラミなど
の加工品
液体の肉系スープ

化粧品の持込

@ Funliday

マスク、アイクリーム、化粧水、
乳液、美容液など1種につき12瓶
(箱)まで、最大36瓶(箱)まで

※ヘアカラー剤、日焼け止め、
美白クリームなども含まれる



NO



ガラス製のアンプルに
入ったもの
医薬品が入ったものは
申請が必要です

注意

1. 薬の成分が入ったものは医薬品として扱う
2. 合計2万台湾元以上持ち込む場合は申請が必要

卵、パン

@ Funliday

OK



固ゆで、卵焼き

野菜のみ、ジャム、あんこ、魚介類メロンパンなど

NO

半熟、温泉卵



ハム、ソーセジなどの肉類、生クリームなど使った菓子パン

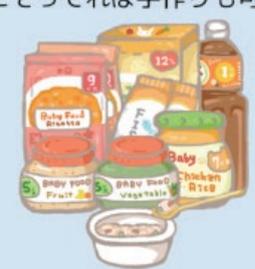
11

ベビーフード

@ Funliday

OK

お肉がはいってるものはレトルトパウチのみ可。
野菜、フルーツ、海鮮など各項目の規定通り。
規定にそってれば手作りも可能です



NO お肉が入った缶詰、レトルトパウチ以外の包装
手作りや冷凍のもの

注意

機内持ち込みは100ml規定以内
食べ残しは機内で処分するか、検疫所に申し出る

11

その他

@ Funliday

お米

1kg以内 販売している状態
(開封済は不可)
胚芽米は不可



一般食品

食品類 (お菓子、カップ麺など)
合計6kgまで1000US\$以下



虫よけ関連商品

1kg以内で自分用
店舗にて購入品のみ
頻繁に出入国する人は毎月1回のみ可
虫除けスプレー、虫よけシール、
ダニよけシート、ゴキブリよけ、
防虫剤など



13