

参加  
無料

第2回

## 中小企業のテレワーク導入入門講座

[Withコロナ・Afterコロナ対応 第1弾]

～Withコロナ・Afterコロナに対応する新しい働き方～

2020年10月22日(木) 14:00～16:10 (開場13:30)

会場: 仙台第一生命タワービル 11階 会議室  
仙台市青葉区一番町4-6-1

定員: 40名

対象: 経営者・経営幹部・人事部門責任者等の方  
・初めてテレワーク導入を考えている方  
・働き方改革や人手不足解消にも対応を考えている方

参加費: 無料

参加申込: 事前申込みが必要です。(先着受付順)

定員到達又は開講日前日に締め切ります。FAXにて受付を行います。

主催: 独立行政法人中小企業基盤整備機構(略称: 中小機構) 東北本部

### <プログラム>

14:00～14:05 開講  
14:05～16:05 講演  
16:05～16:10 終講

### <セミナー内容>

新型コロナウイルス感染症防止対策として、中小企業がテレワークを導入するメリットを確認するとともに実施するにあたってのポイントや注意点について学んでいただきます。  
(実際のテレビ会議システムの映像を確認しながら学ぶことができます。)  
※カリキュラムは都合により変更する場合がありますので予めご了承ください。

<講師> 今井 進太郎(いまい しんたろう) グローカルマーケティング株式会社

慶應義塾大学経済学部を卒業後、マーケティング・コンサルティング会社の勤務を経て、販売・営業支援会社グローバルマーケティング(株)を設立。マーケティングやネットビジネスの企画・プロデュースを専門分野とし、豊富で実践的なノウハウで「売れる仕組み」を構築し、売上増大に導くことを得意としている。現在、中小企業の経営サポートを行うほか、セミナー・研修の講師としても活躍している。(公財)にいがた産業創造機構の外部専門家、新潟県商工会連合会エキスパートバンク等、公的機関の専門家を兼務する。中小企業診断士、1級販売士。

### <新型コロナウイルス感染拡大防止について>

- ・3密低減及び衛生管理に努めてセミナーを開催いたしますので、ご理解とご協力をお願い申し上げます。
  - ・会場の換気、募集定員の削減、座席間隔の確保をいたします。
  - ・会場入口に消毒液を設置しますので、手指の消毒をお願いします。
  - ・講師及び職員はマスク着用しますとともに、参加者にもマスク着用をお願いします。
- ・セミナー当日まで、息苦しさ(呼吸困難)、強いだるさ(倦怠感)、高熱等の強い症状のいずれかがある場合などは、ご自身の健康を優先されるとともに、出席をお断りいたします。
- ・情勢等を見極めたうえで、「新しい生活様式」を踏まえつつ、段階的に従来の運営方法に戻す考えです。一方で、再び感染が拡大等した場合、この運営方法を見直しあるいはセミナーを中止することがあります。

### お問い合わせ・お申込み

独立行政法人中小企業基盤整備機構 中小企業大学校 仙台校  
〒989-3126 宮城県仙台市青葉区落合4-2-5  
TEL.022-392-8811 FAX.022-392-8812  
[https://www.smrj.go.jp/regional\\_hq/tohoku/institute/index.html](https://www.smrj.go.jp/regional_hq/tohoku/institute/index.html)

事前申込みが必要です(先着受付順)  
定員到達又は開講日前日に締め切ります。

中小機構東北本部 人材育成



会社名	ふりがな					(支店)	(事業所)
※代表者氏名			※代表者役職				
※所在地	〒 -						
※代表TEL	( )		F A X				
貴社の事務連絡担当者	氏名	ふりがな	所属部署 役職等				
◇連絡先TEL			E - M a i l				
※業種 (該当するものに○印をつけてください)	1. 建設業      2. 製造業      3. 情報通信業      4. 運輸業      5. 卸売業 6. 小売業      7. 金融・保険業      8. 不動産業      9. 飲食店・宿泊業      10. 医療・福祉 11. サービス業      12. その他 ( )						
※主要取扱品目			※創業	西暦 年 月	※資本金	万円	※従業員数 人
中小企業大学校の受講実績	ある ・ ない	セミナー情報の入手先	1. チラシ (DM) を見て      2. チラシ (配架) を見て      3. 研修ガイドの広告を見て 4. Webサイトの検索で      5. メールマガジンを見て      6. 行政機関の紹介で 7. 商工団体等の紹介で      8. 金融機関の紹介で      9. 利用者の紹介で 10. 新聞広告を見て      11. その他 ( )				

受講実績のある企業様は、※印の項目は変更・修正がある場合のみの記載で結構です。 ◇連絡先TELは代表TELと異なる場合ご記入ください。

【セミナー参加者情報記入欄】

セミナー名	第2回 中小企業のテレワーク導入入門講座						
参加者氏名	ふりがな		年齢	歳	性別	男・女	
役職			役職区分	1. 代表者    2. 役員    3. 管理者    4. 管理者候補等			
その他連絡事項							

セミナー名	第2回 中小企業のテレワーク導入入門講座						
参加者氏名	ふりがな		年齢	歳	性別	男・女	
役職			役職区分	1. 代表者    2. 役員    3. 管理者    4. 管理者候補等			
その他連絡事項							

セミナー名	第2回 中小企業のテレワーク導入入門講座						
参加者氏名	ふりがな		年齢	歳	性別	男・女	
役職			役職区分	1. 代表者    2. 役員    3. 管理者    4. 管理者候補等			
その他連絡事項							

注) 申込書が不足した場合は、お手数ですが、コピーしてご利用いただきますよう、お願いいたします。

注) 日程・講義内容は都合により変更する場合がございます。

注) 宿泊が必要な方は、各自で手配いただきますよう、お願いいたします。

注) 駐車場が必要な方は、各自で手配いただきますよう、お願いいたします。

◆個人情報の保護について

個人情報保護法に定義されています個人情報に該当する情報については、当機構内で実施する事業で使用させていただきます。当該個人情報の第三者（業務委託先を除く）への提供または開示はいたしません。ただし、お客様の同意がある場合および、法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものとします。