

2011年6月28日  
毎日コミュニケーションズ

## iPad を仕事で活用するためのノウハウが満載 『iPad ビジネス活用ガイド ～iPad / iPad 2 に仕事をさせる本～』 毎日コミュニケーションズより7月1日(金)発売

株式会社 毎日コミュニケーションズ<以下、マイコミ> (本社：東京都千代田区) は、『iPad ビジネス活用ガイド ～iPad / iPad 2 に仕事をさせる本～』を7月1日(金)より発売します。

2010年5月に発売された「iPad」に続き、今年2011年4月に後続機「iPad2」が発売になりました。初代モデルに比べて薄くなり、重さも軽量化しているため、より持ち運びが便利になり、携帯しやすくなりました。また、iPad / iPad 2 はともに画面が大きく閲覧性にも優れているほか、アプリを導入することで機能を拡張できるため、オフィスでも外出先でも便利なビジネスツールとして活用することができます。しかし、あまりにも機能の拡張性が高く、使い方次第で様々なことが出来るため、どのようにすれば自分のワークスタイルにあった使い方が出来るのか、模索しているビジネスパーソンも少なくありません。

本書では、iPad の機能を仕事に活かすためのノウハウを詰め込んだ、iPad ビジネス活用のためのガイドブックです。カレンダーや to do メモアプリを使ったタスク管理法をはじめ、テキストエディタや表計算ソフト、プレゼンテーションソフトなどを使ったビジネス文書作成方法、アイデアをまとめるのに便利なブレンスストーミングアプリなど、ビジネス全般に役立つような汎用性の高いアプリケーションを中心に、活用方法をたっぷりと紹介します。そのほか、データベース作成、パソコンと iPad でのファイル共有方法、クラウドサービスの利用法、iPad で読める新聞・雑誌・ニュースなどからの情報収集法、スキル向上に役立つ学習アプリなど、幅広い情報を収録しています。

初めて iPad を手にしたユーザにも利用してもらいやすいよう、購入後の初期設定の仕方から丁寧に説明をしているため、初心者にもわかりやすい内容です。iPad を購入したもののどのように活用すべきかわからない、また、より便利なビジネスシーンでの使い方を知りたいというユーザにおすすめの一冊となっています。

### <表紙イメージ>



- 書名：『iPad ビジネス活用ガイド  
～iPad / iPad 2 に仕事をさせる本～』
- 著者：小山香織
- 定価：1,659円(税込)
- 体裁：B6変型 256ページ
- ISBN：978-4-8399-3964-9
- 発売日：7月1日(金)

本件および取材に関するお問い合わせ先  
株式会社 毎日コミュニケーションズ  
社長室 広報部 渡邊  
TEL.03-6267-4155 FAX.03-6267-4050  
e-mail : [koho@mycom.co.jp](mailto:koho@mycom.co.jp)

※マイコミの書籍はこちら  
『MYCOM BOOKS』 <http://book.mycom.co.jp>