

各 位

2020年9月18日  
株式会社インプレス**仕事に役立つ Google の使い方が 1冊で分かる！『できる Google ビジネス+テレワーク パーフェクトブック 困った！&便利ワザ大全』を 9月 24日に発売**

インプレスグループでIT関連メディア事業を展開する株式会社インプレス（本社：東京都千代田区、代表取締役社長：小川 亨）は、Googleの各種サービスを在宅勤務など新しいワークスタイルに役立てるテクニックを満載した『できるGoogleビジネス+テレワーク パーフェクトブック 困った！&便利ワザ大全』を2020年9月24日（木）に発売します。

**■ 「Withコロナ」時代に役立つGoogleサービスを満載**

新型コロナウイルスの感染拡大を防止するため、人と人との密を避けるテレワークの必要性が高まっています。各社が独自のサービスを展開する中、アカウントを作成するだけでほぼすべての機能を使うことができ、OSやデバイスを問わずに運用できる「Google」のサービス群が注目されています。本書はテレワークに役立つGoogleのサービスを解説した書籍です。Googleアカウントの作成方法から、各種サービスのプラットフォームである「Google Chrome」、定番の「Gmail」「カレンダー」などの便利な設定、「ハングアウト」「Meet」などのビデオ会議ツールの操作方法など、無料で使えるGoogleの各種サービスを1冊に満載しました。

## ■テレワークに必須の機能を網羅

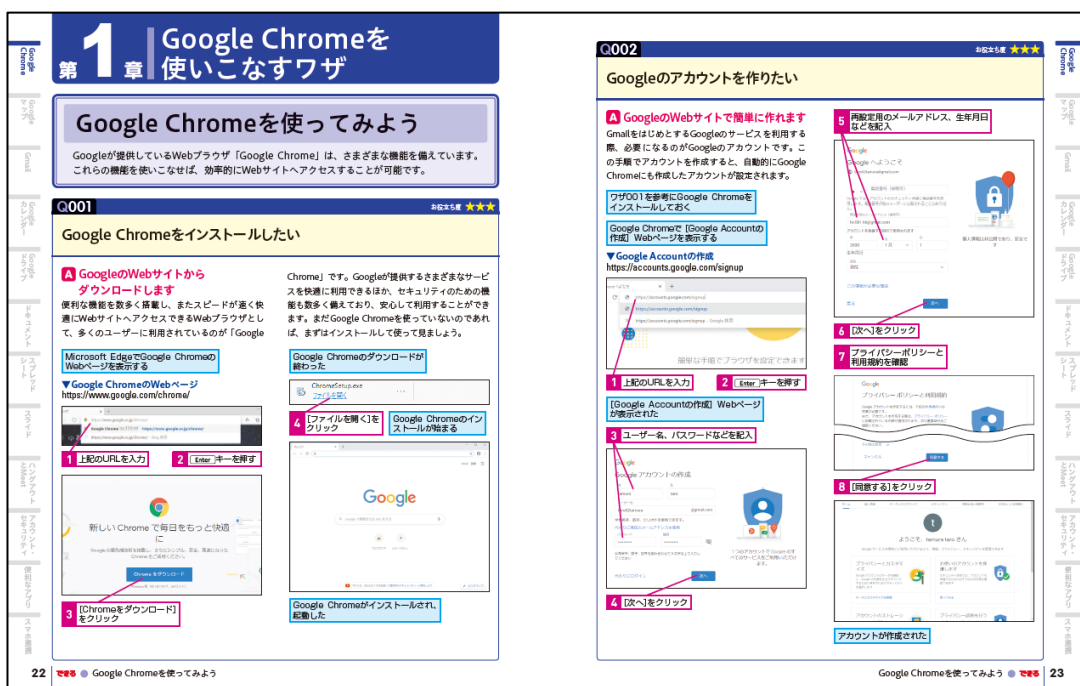
テレビ会議を手軽に実現する「ハングアウト」や「Meet」の操作方法をはじめ、「ドライブ」を使ったファイル共有・共同編集など、テレワークに必須の機能を詳しく紹介。また、仕事に使うパソコンを遠隔操作できる「リモートデスクトップ」の設定方法も丁寧に解説しています。この1冊でビジネスパーソンがGoogleサービスを使ったテレワークをすぐに実践できます。



テレワークに必須のサービスを手厚く紹介

## ■初めての人も中級者も対応。どの章から読んでも大丈夫

本書はGoogleのアカウントを作成するところから始め、各章単位でGoogleサービスを解説。章の最初にサービスの使用方法を掲載しているので、どの章から読んでも操作に戸惑うことはありません。また、Googleサービス以外のWordのファイルを編集する方法や、「スプレッドシート」をより活用できる関数なども紹介。さらに、スマートフォンのアプリとの便利な連携方法も掲載しています。



各章では基本操作から詳しく解説

## ■便利なショートカットキーをふんだんに収録

各章では主要なツールのショートカットキーを掲載。巻末の付録にショートカットキー一覧を収録したほか、GmailやGoogle Chromeなど日常的に使うツールのショートカットキー早見表をカバー裏に印刷。操作を短縮して、作業の効率をアップできます。



カバー裏にショートカットキー早見表を印刷

## ■書誌情報



書名：できる Google ビジネス+テレワーク パーフェクトブック  
困った! & 便利ワザ大全

著者：株式会社インサイトイメージ&できるシリーズ編集部

定価：本体1,800円+税

電子版価格：1,800円+税※インプレス直販価格

発売日：2020年9月24日（木）

ページ数：272ページ

ISBN：978-4-295-01009-8

◇Amazonの書籍情報ページ：

<https://www.amazon.co.jp/dp/429501009X>

◇書誌情報：<https://book.impress.co.jp/books/1120101049>

◇書影ダウンロード：<https://dekiru.net/press/501009.jpg>

## ■目次

- 第1章 Google Chrome を使いこなすワザ
- 第2章 Google マップを便利に使うワザ
- 第3章 Gmail でメール作業を短縮するワザ
- 第4章 Google カレンダーで予定を管理するワザ
- 第5章 Google ドライブでファイルを共有するワザ
- 第6章 ドキュメントで文書を作成するワザ
- 第7章 スプレッドシートで表計算を行うワザ
- 第8章 スライドとその他の便利ワザ
- 第9章 Google ハングアウトと Meet の便利ワザ
- 第10章 Google アカウントを安全に使うワザ
- 第11章 さまざまな Google アプリを使いこなすワザ
- 第12章 スマートフォンと連携させるワザ

## ■著者プロフィール

株式会社インサイトイメージ

代表取締役 川添貴生 (かわぞえ たかお)

株式会社アスキー(現・株式会社KADOKAWA)でWebメディアであるASCII.jpの編集長などを担当した後、2009年3月に独立。クラウドやネットワーク、セキュリティなどに関する解説記事の執筆、オウンドメディアのコンテンツ制作、マーケティングおよびリサーチ業務を行っている。著書に『できるポケット 時短の王道 ショートカットキー全事典 改訂版』『できるポケット 最強のメモ術 OneNote全事典』『日常業務をRPAで楽しく自動化WinActor実践ガイド WinActor v6対応』(インプレス)など。

## ■できるシリーズについて

<https://dekiru.net>

「できる」シリーズは、画面写真をふんだんに使い、操作の流れを紙面に再現した入門書の元祖です。操作に必要な「すべての画面」と「すべての手順」を紙面に掲載しているので、パソコンやインターネットの操作に不慣れな方でも簡単に操作や知識を身に付けられます。楽しみながら操作を学べるように、各レッスンにストーリー性を持たせ、章ごとに知識が身に付く構成になっています。おかげさまで「できる」シリーズは、刊行開始から25周年を迎え、シリーズ累計7,500万部を突破しました。

以上

---

【株式会社インプレス】 <https://www.impress.co.jp/>

シリーズ累計 7,500 万部突破のパソコン解説書「できる」シリーズ、「デジタルカメラマガジン」等の定期雑誌、IT 関連の専門メディアとして国内最大級のアクセスを誇るデジタル総合ニュースサービス「Impress Watch」等のコンシューマ向けメディア、「IT Leaders」、「SmartGrid ニュースレター」、「Web 担当者 Forum」等の企業向け IT 関連メディアブランドを総合的に展開、運営する事業会社です。IT 関連出版メディア事業、及びデジタルメディア&サービス事業を幅広く展開しています。

【インプレスグループ】 <https://www.impressholdings.com/>

株式会社インプレスホールディングス(本社：東京都千代田区、代表取締役：松本大輔、証券コード：東証1部 9479) を持株会社とするメディアグループ。「IT」「音楽」「デザイン」「山岳・自然」「モバイルサービス」「学術・理工学」「旅・鉄道」を主要テーマに専門性の高いメディア&サービスおよびソリューション事業を展開しています。さらに、コンテンツビジネスのプラットフォーム開発・運営も手がけています。

【本件に関するお問合せ先】

株式会社インプレス 広報担当：丸山

TEL：03-6837-5034 E-mail：[pr-info@impress.co.jp](mailto:pr-info@impress.co.jp) URL：<https://www.impress.co.jp/>