

年賀状で使える写真を撮ろう!

# 富士山編

Let's take the photograph which is used with a New Year's card "Mount Fuji edition"

| ■日程表      |                       | コースコード エスコート(B券) 3370000-000 |
|-----------|-----------------------|------------------------------|
| 日程        | 食事マーク: 朝昼夕            |                              |
| 10月27日(金) | 新宿駅 9:00発             | 河口湖(昼食・写真撮影) 11:30着          |
|           | 河口湖(夕食) 18:00着/18:45発 | 富士宮(泊) 19:40頃着               |
| 10月28日(土) | ホテル 4:30発             | 田貫湖キャンプ場(南側テントサイト) 5:00着     |
|           | 河口湖(朝食・写真撮影) 9:30着    | 新宿駅 14:30着                   |

※上記日程表記載のスケジュールは、2017年9月1日現在のものです。

## ■おとなお一人様あたり旅行代金

**37,800円** (おひとり様/ホテル1名1室利用のみ)

※中学生以下のお客様のご参加はお受けできません。  
※途中乗降の発地差額はありません。

## 持ち物

カメラ、レンズ(標準ズーム)  
三脚、レリーズ

SDカード、充電器(または予備バッテリー)  
ビニール袋(結露対策)、防寒着

※PLフィルターをお持ちの方はご持参いただきますと、より美しい写真が撮影できます。

お申込み前に裏面の「共通のご案内」及び「ご旅行条件」を必ずお読みください。

|          |                          |
|----------|--------------------------|
| 出発日      | 2017年10月27日(金)限定         |
| 利用ホテル    | 富士宮 富士急ホテル               |
| 添乗員      | 1日目新宿駅より2日目新宿駅まで同行いたします。 |
| 最少催行人員   | 10名                      |
| 食事       | 朝食0回、昼食2回、夕食1回           |
| 利用貸切バス会社 | 帝産観光バス                   |

## ツアーのポイント

- 2018年の年賀状で利用する写真を撮影しましょう!
- ケンコートキナーのチーフデモンストレーター田原栄一氏が同行! 撮影・準備のお手伝いをします。  
◆田原栄一  
株式会社ケンコートキナーのチーフデモンストレーター。各種イベントや講座での経験も豊富。JPS会員。天候に応じたフィルターテクニックをお教えます。
- ツアーご参加者にはフランスコッキン ハーフNDフィルターをお渡しいたします。(旅行代金に含まれます)  
※ハーフNDフィルターの効果: 明暗差を解消し、肉眼に近い雰囲気での撮影が可能になります。
- 1日目・2日目両日ともに、河口湖からの富士山の風景も撮影いただきます。(午後の風景と午前の風景)

Before



NDフィルターあり/田貫湖からの富士山(午)

After



NDフィルターあり/田貫湖からの富士山(午)

## 富士宮 富士急ホテル

JR見延線富士宮駅北口に位置し、多くの客室から富士山の雄大な姿を眺めることが可能。

IN 15:00  
OUT 10:00  
客室 洋室シングル/バス・トイレ付 (10㎡/1名)



フリープラン

コースコード 3370000

※旅行代金には諸税・サービス料が含まれています。

もう一度  
MITO TRAVEL

春夏秋冬 季節のリズムで旅しましょう!

日本旅行  
NIPPON TRAVEL AGENCY

- 添乗員は1日目新宿駅～2日目新宿駅までご同行いたします。
- 添乗員はお客様と同じ宿に宿泊しない場合があります。
- 最少催行人員:10名様
- ご出発の21日前(21日前が土・祝日の場合は、その前の平日)の時点でお申込みが最少催行人員未満の場合は、催行を中止します。
- お申込み最終締切…ご出発の14日前まで予約を受け付けます。ただし、該当の日が土・祝日の場合はその前の平日が最終締切となります。
- 定員になり次第締め切りさせて頂く場合があります。
- お部屋…お申込みのグループごとにお部屋をご用意いたします。
- 同一グループは同一プラン同一メニューにてお申し込みください。(一部人数でのプランの変更はできません。)\*一部人数でのプラン変更が可能な場合はその旨明記しています。
- 本商品で設定している宿泊施設は「洗面具」「寝間着」「タオル」が常備されています。
- 施設側の都合等により出発の21日前以前であってもやむを得ずツアー中止をさせて頂く場合があります。
- 集合時刻および場所…ご旅行出発前にお渡しする日程表(確定書面)でご確認ください。原則としてJR利用の場合は30分前となります。

- バスの座席は当社にて指定させていただきます。また、同一グループのお客様でも席が離れることがあります。あらかじめご了承ください。
- 本パンフレットに掲載している写真について
  - ・料理写真は一例で、時期やお申込み人数により盛り付けが変更となることがあります。
  - ・お部屋写真は一例であり、実際とは異なる場合があります。
- ページの料理写真の内容や器は、変更となる場合があります。
- いずれも、旅行代金には「サービス料・消費税等諸税・空港施設使用料」が含まれています。

〈特別な配慮を必要とする方のお申込みについて〉  
 お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性のある方は、ご相談させていただきますので係員に必ずお申し出ください。

●日程表について:日程表の対応は下記の通りとなります。  
 ●お渡しの際のご注意:確定列車名を確認の上、時刻表で発着時刻を確認後お渡し願います。

|     |                   |          |
|-----|-------------------|----------|
| 日程表 | 日本旅行・日旅サービス・日旅OMC | イントラ     |
|     | 提携販売店様            | 対応支店より送付 |
|     | トラベルリンク店設置型販売店様   |          |

JR券催行確定後、ご案内いたします。

**マークのご案内**

●スケジュール表内に表示されている記号は次の通りです

— JR    — バス又はタクシー  
 …… 徒歩、または旅行代金に含まれていない部分

食事条件:  朝食  昼食  夕食  食事なし

\*天候や交通事情、運送機関の遅れにより行程が一部、短縮、変更、削除される場合があります。

**赤い風船旅行条件書**

この書面は、旅行業法第12条の4の定めるところの取引条件の説明書面及び同法第12条の5の定めるところの契約書面の一部となります。詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しますので事前にご確認のうえお申し込み下さい。

17.7月改定

- 1.募集型企画旅行契約**  
 (1)赤い風船・(WENS赤い風船)は(株)日本旅行(以下「当社」といいます)が企画・募集し実施する国内旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。  
 (2)募集型企画旅行契約の内容・条件は、各コース毎に記載されている条件のほか、ご旅行お申し込み時にお渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする最終旅行日程表及び当社旅行予約款募集型企画旅行契約の部によります。
- 2.旅行のお申し込みと契約の成立**  
 (1)申込書に所定事項をご記入のうえ、お一人様につき下記の申込金または旅行代金の全額を添えてお申し込みいただけます。お申込金は旅行代金・取消料または違約金のそれぞれの一部として取り扱います。  
 (2)電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段によるお申し込みを受け付けます。この場合予約の時点で契約は成立しておらず、当社から予約の旨を通知した後、予約のお申し込みの翌日から起算して3日以内に申込書と申込金を提出していただきます。この期間内に申込書と申込金を提出されない場合は、お申し込みはなかったものとして取り扱います。  
 (3)申込金(お一人様につき)
- |                |                    |                     |            |
|----------------|--------------------|---------------------|------------|
| 旅行代金 20,000円未満 | 20,000円以上50,000円未満 | 50,000円以上100,000円未満 | 100,000円以上 |
| お申込金 5,000円以上  | 10,000円以上          | 20,000円以上           | 旅行代金の20%以上 |
- (4)募集型企画旅行契約は、契約の締結を承諾し前(3)の申込金を受領したときに成立したものとします。  
 (5)通信契約による旅行契約は、お申込みを承諾する通知を発した時に成立します。ただし、e-mail等の電子承諾通知による方法により通知する場合は、その通知がお客様に到着したときに成立するものとします。
- 3.旅行代金のお支払い**  
 旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日前にあたる日より前にお支払いいただきます。

- 4.旅行中止の場合**  
 ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日前に当たる日(日帰り旅行は3日前)より前に連絡をさせていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返します。
- 5.旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの**  
 (1)パンフレットに記載された旅行日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等諸税、空港施設使用料及び添乗員同行費用が含まれます。  
 (2)旅行日程に記載のない交通費等の諸費及び個人的性質の諸費用は含まれません。
- 6.お客様からの旅行契約の解除(取り消し料)**  
 (1)お客様はいつでも次に定める取消料(お一人様につき)をお支払いいただいで、旅行契約の解除をすることができます。この場合、既に収受している旅行代金(あるいは申込金)から所定の取消料を差し引き払い戻します。申込金のみで取消料がまかなえないときは、その差額を申し受けます。(2017年12/30・31、2018年1/1、4/28・29、5/3～5は、ご宿泊のみの場合でも下記の取消料が適用されます。)
- | 旅行契約の解除期日               | 取消料             |
|-------------------------|-----------------|
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって    | 右記日曜日旅行以外 日曜日旅行 |
| ①21日前に当たる日以降の解除         | 無料              |
| ②20日前に当たる日以降の解除(③～⑦を除く) | 旅行代金の20%        |
| ③10日前に当たる日以降の解除(④～⑦を除く) | 旅行代金の20%        |
| ④7日前に当たる日以降の解除(⑤～⑦を除く)  | 旅行代金の30%        |
| ⑤旅行開始日前日の解除             | 旅行代金の40%        |
| ⑥旅行開始日当日の解除(⑦を除く)       | 旅行代金の50%        |
| ⑦旅行開始後の解除または無連絡不参加      | 旅行代金の100%       |
- (2)なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

- (3)お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人数等を変更される場合、旅行費用全額に対して取消料が適用されます。  
 (4)旅行のみご予約になった場合
- | 旅行開始後の解除(または無連絡不参加) | 当日   | 前日  | 2日前 | 3日前 | 4日前 | 5日前 | 6日前 | 7日前 | 8日前～20日前 |
|---------------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------|
| 1～14名               | 100% | 50% | 20% |     |     |     |     |     | 無料       |
| 15～30名              | 100% | 50% | 20% |     |     |     |     |     | 無料       |
| 31名以上               | 100% | 50% |     | 30% |     |     |     |     | 10%      |
- \*ただし、2017年12/30・31、2018年1/1、4/28・29、5/3～5にご宿泊の場合は、(1)の取消料が適用となります。
- 7.個人情報の取り扱いについて**  
 (1)株式会社日本旅行(以下「当社」といいます)及び下記「販売店」欄記載の受託旅行者は(以下「販売店」といいます。)\*ご提供いただいた個人情報の取り扱いについて、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑤当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、に利用させていただきます。
- (2)上記②、③の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店に提供することがあります。  
 (3)当社及び当社グループ会社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ(<http://www.nta.co.jp>)をご参照下さい。
- 8.ご旅行条件・旅行代金の基準**  
 この旅行条件は2017年9月1日を基準としています。また旅行代金は2017年9月1日現在の有効な運賃・規程を基準としています。

旅行企画・実施  
**株式会社日本旅行**

赤い風船東日本事業部  
 〒131-8565 東京都墨田区堤通1-19-9  
 リバーサイド隅田セントラルタワー6階  
 観光庁長官登録旅行業第2号  
 一般社団法人 日本旅行業協会正会員



〈受託販売〉●赤い風船のお問合わせ・お申込みは下記へ。

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店(営業所)での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明に不明な点があれば、ご連絡なく上記の取扱管理者にお尋ね下さい。

赤東17-0000