

経費精算サービス「ジンジャー経費」 代理申請機能を実装

バックオフィス向けクラウドサービス「ジンジャー経費」を提供するjinjer株式会社(本社:東京都新宿区、代表取締役CEO:加藤 賢)は、経費精算時における代理申請機能を2022年11月16日(水)から実装することをお知らせいたします。

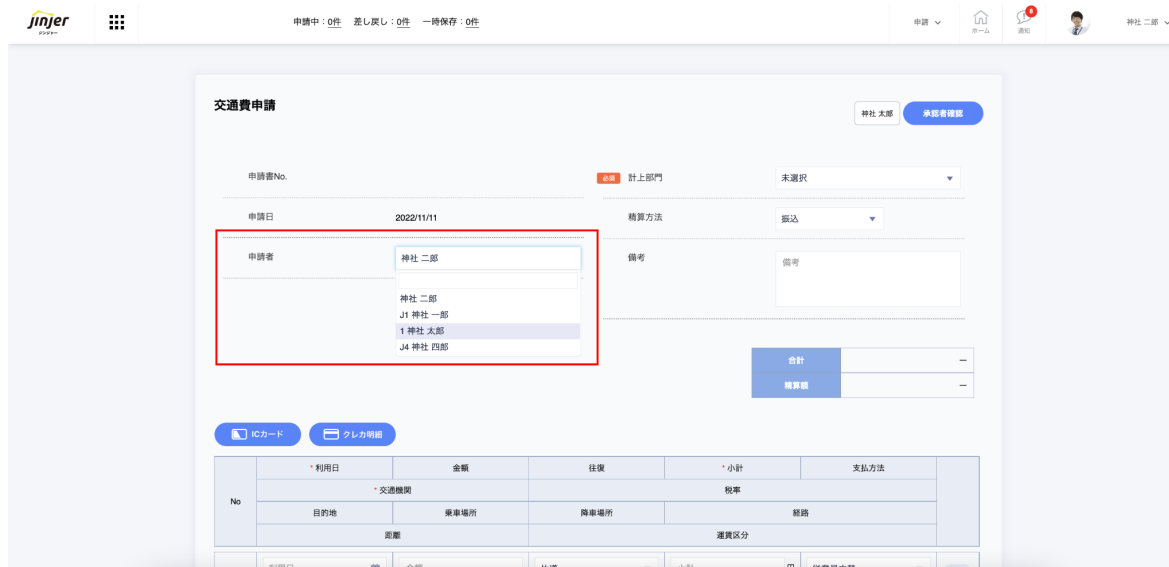


■代理申請機能とは

経費精算申請時に、本来の申請者とは異なる従業員(以下、代理申請者)から代理申請が可能となる機能です。申請者が多忙で申請作業が期日に間に合わない場合や、会議や出張等で申請作業ができない場合などに、代理申請者が申請をおこなうことで、経費精算業務の効率化を実現できます。

※代理申請機能の利用は、管理者が許可設定をした申請者に限ります。

▶代理申請者は、ジンジャー経費の申請画面上で本来の申請者を選択します。



▶申請者欄に代理申請者として、本来の申請者の下に代理申請者名が記載されます。

交通費申請

申請書No. 000018 計上部門 7 015_営業部営業第一課

申請日 2022/11/11 精算方法 振込

申請者 神社 太郎
代理申請者: 神社 二郎

合計 199円
精算額 199円

No	利用日	金額	往復	小計	支払方法
	目的地	乗車場所	降車場所	税率	経路
1	2022/11/01	199	片道	199円	従乗員立替
	-		既履 ~ 西新宿	10%	既履 → 東京メトロ丸ノ内線・池袋行 → 西新宿

■「ジンジャー経費」とは

ジンジャー経費は、交通費や経費等の申請から承認までPCとスマートフォンで対応可能です。経理業務で発生する手入力工数や紙管理コストを削減し、経費管理のオペレーション効率化を実現します。

▶「ジンジャー経費」サービスサイト: <https://hcm-jinjer.com/keihiseisan/>

■バックオフィス向けクラウドサービス「ジンジャー」とは

「ジンジャー」は、人事労務・勤怠管理・給与計算・ワークフロー・経費精算・電子契約・請求書発行など、バックオフィス業務の効率化を支援するクラウドサービスです。バックオフィスに関わるデータを「ジンジャー」に集約し、「1つのデータベース」で管理することで、各サービスにおける情報登録や変更の手間を削減します。

▶「ジンジャー」サービスサイト: <https://hcm-jinjer.com>

■会社概要

会社名 : jinjer株式会社
所在地 : 東京都新宿区西新宿 6-11-3 WeWork Dタワー西新宿
代表者 : 代表取締役CEO 加藤 賢
URL : <https://jinjer.co.jp/>

【本件についての報道関係のお問い合わせ先】
jinjer株式会社 PR事務局 (E-mail: pr@jinjer.co.jp)