

# 「入出金明細」出力方法

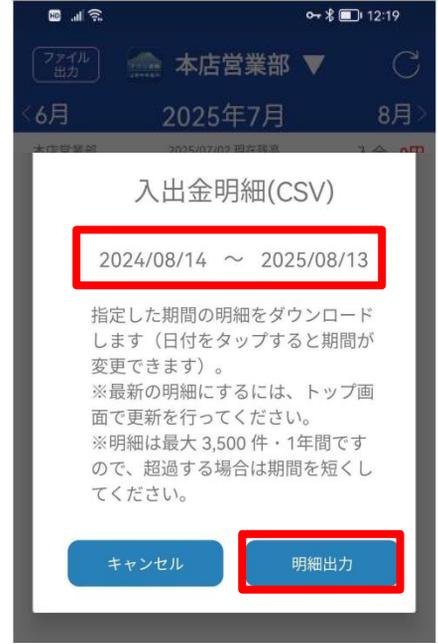
※お使いに端末により、画面の表示が異なりますのでご了承ください。



① 左上の「ファイル出力」をタップ



② 「入出金明細 (CSV)」をタップ



③ 日付をタップして期間を指定し、「明細出力」をタップ  
 ※ 出力可能な明細は最大3,500件・1年間



④ 出力画面に遷移するのでご希望の操作を行ってください

## 出カイメージ

支店名	科目	口座番号	取引日	区分	摘要	取引金額	取引後残高	メモ
本店営業部	普通	1234567	2024/11/18	入金	ATMカードIC	30000	1021980	旅費
本店営業部	普通	1234567	2024/12/10	入金	賞与	458097	1480077	
本店営業部	普通	1234567	2025/1/6	出金	MYデビット	9835	1470242	食事代
本店営業部	普通	1234567	2025/2/27	出金	振替 フツヨキン	3000	1467242	
本店営業部	普通	1234567	2025/3/1	入金	ATMカードIC	20000	1487242	
本店営業部	普通	1234567	2025/4/14	出金	ガス料金	3741	1483501	3月分
本店営業部	普通	1234567	2025/5/5	出金	投信積立ヤマシチュウキン	5000	1478501	

※ Excelファイルに変換および整理した場合のイメージです。実際に出力されるCSVファイルとは表示が異なりますのでご注意ください。