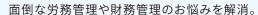


BRAINで実現する DX

従業員管理から経理、情報共有まで。貴社の業務フローに最適化。

バックオフィスを





「Brain」は、人事・給与・各種手続きなどの事務作業を、統合的かつシンプルに管理できます。

貴社の業務フローに合わせ、最適なスタイルでスムーズな運用を実現します。



統合管理システム Brain

人事・勤怠・経理・文書管理・ AIチャットボットを一元化

"管理負担ゼロ"を目指し、社員の時間と生産性を最大化

BRAÎN
主な機能

従業員管理

勤務/残業/有給管理

給与/賞与/退職金管理

申請管理/承認フロー

入金照合•確認

支払管理

契約書管理

名刺管理

社内お知らせ配信

シフト管理

AI議事録生成·要約

AIチャットボット



企業の管理は年々複雑化し、各領域で 個別のツールが導入されてきました。



その結果、新たな負担が発生

- ・ツールが増えすぎて運用が破綻
- ・情報が散在し、引継ぎに時間
- ・紙・Excel依存から抜け出せない
- ・社員の"調べる時間"が膨張



"現場が本当に使える統合システム"

⇔BRAIN

を開発!

日々の運用改善を重ねながら磨き上げた、 「実務の中から生まれたDXプラットフォーム」です。





従業員管理

雇用契約・スキル・キャリアな ど従業員一貫管理が可能。

入社手続書類や雇用契約書の作成から、社 員の保有スキル・資格・業務経験を一元的に 把握できます。従業員情報をデジタル化し、 人事担当者の負担を大幅に軽減します。



勤怠管理



働き方を"見える化"し、 正確で効率的な勤怠管理を

出勤・退勤・休憩などをリアルタイムに記録 し、勤怠状況を正確に把握。多様な勤務形態 にも柔軟に対応します。

有給付与・残日数・取得実績を自動で計算・更 新。申請から承認までも一元管理できます。



給与管理

勤怠・残業・控除などのデータを 自動連携し、給与計算を効率化。

勤怠や残業、手当データを自動で集計し、ワ ンクリックで給与計算を完了。

明細はクラウド上で安全に配信でき、社員は スマホからいつでも確認可能。

正確性・スピード・セキュリティを兼ね備えた 給与管理を実現します。



名刺管理

名刺をスキャンしデジタル化。 顧客・取引先情報を一元管理。

名刺情報をAIが自動で読み取り、会社名・役 職・連絡先を整理して登録。

検索・分類・共有が簡単に行え、営業チーム 全体で最新の連絡先情報を共有できます。



支払管理

仕入先や経費などの支払予定 を一元管理。

支払予定やステータスをまとめて把握でき、 必要な処理や期限を確実に管理できます。 業務の抜け漏れを防ぎ、担当者間の連携を スムーズに。日々の支払業務を効率化し、安 定した運用をサポートします。



お知らせ管理

お知らせを対象部署・社員に一括 配信。情報伝達を確実にします。

社内向けの資料・規程・マニュアルを安全に 配信・共有できる仕組みです。 「伝える」と「届く」を一体化し、社内コミュニ ケーションのスピードと精度を高めます。



シフト管理

シフト作成・調整・共有をクラ ウドで一元管理。

現場の勤務希望・シフト作成・承認・共有ま でをオンラインで完結。従業員はスマホから シフトを確認・申請でき、変更も即時反映。 人手による調整のストレスをなくし、現場と 管理部門の連携をスムーズにします。



AI議事録生成·要約

会議音声やメモから議事録をAI が自動生成。要点の抽出も可能。

会議の音声データやテキストログをAIが自 動で解析し、要約付きの議事録を生成しま す。参加者の発言を正確に記録し、アクショ ン項目や決定事項を明確化。時間のかか る会議記録を自動化し、チームのスピード を加速させます。

■ 主要機能

- <労務管理>
- •従業員管理
- •勤務/残業/有給管理
- ·給与/賞与/退職金管理 <ワークフロー>
- ・申請管理/承認フロー •業務改善提案管理
- <財務管理> ·入金照合·確認
- 支払管理
- •領収証管理
- <ドキュメント/情報管理> •契約書管理
- •名刺管理
- ・社内お知らせ配信

<運用支援>

- ・シフト管理
- ・ライフプラン管理
- <AI>
- ·AI議事録生成·要約
- ・AIチャットボット
- (Brain内データを横断し回答)
- •過去情報検索



■ 料金

初期導入費:50,000円(税別)~ 月額利用料:30,000円(税別)~ ※企業規模・機能構成に応じたカスタマイズ可

■ セキュリティ体制

ISO/IEC 27001:2023 認証取得

- ・権限・アクセス管理
- ・データ暗号化
- ・監査ログ
- ・従業員セキュリティ教育

■ 今後の展望

- ·電子契約/電子帳簿保存法連携
- ・BI/経営分析ダッシュボード
- ·AI自動入力·自動照合
- •多拠点統合管理強化

企業の管理基盤として継続的に進化していきます。





TEL/0120-33-8508(代表)

FAX/ 06-6543-8509

エコノハブレイン株式会社 〒550-0013 大阪市西区新町1-6-23 四ツ橋大川ビル 7F



認証事業所 エコノハホールディングス株式会社 エコノハブレイン株式会社

國 0120-33-8508